

муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
Центр детского творчества «Витязь»  
(МОУ ДО ЦДТ «Витязь»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Ховрина И.В.

« 24 » 108 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУДО ЦДТ «Витязь»

 М.В. Мирошникова

приказом № 01/07-85 от «24» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внебюджетной деятельности МОУ ДО ЦДТ «Витязь»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 №14-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» письмом Министерства образования РФ от 01.01.2001 N 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центра детского творчества «Витязь» (далее - МОУ ДО ЦДТ «Витязь») и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

1.2. Положение определяет виды внебюджетной деятельности, организационные основы управления, взаимоотношения участников данной деятельности порядок и условия внесения средств или имущества, механизмы принятия решения о необходимости ведения внебюджетной деятельности для нужд, МОУ ДО ЦДТ «Витязь» а также осуществления контроля за их расходованием.

1.3. Развитие всех видов внебюджетной деятельности имеет цель создания дополнительных условий для развития МОУ ДО ЦДТ «Витязь», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей, а также социальной поддержки работников учреждения.

1.4. Внебюджетная деятельность (некоммерческая и коммерческая) – добровольная для учреждения деятельность по привлечению дополнительных финансовых средств и имущества, используемых в организации образовательного процесса.

1.5. К внебюджетным источникам относятся:

- средства, полученные от платных услуг;
- средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;
- благотворительные гранты от организаций и фондов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

1.6. Внебюджетная деятельность организуется исходя из наличия материальной базы и спроса потенциальных заказчиков: - родителей (законных представителей), потребителей - детей, социальных партнёров - учреждений, организаций, предприятий.

1.7. Внебюджетная деятельность является дополнительной к основному источнику привлечения учреждением дополнительных средств финансирования и не влечет за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.8. МОУ ДО ЦДТ «Витязь» самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

## 2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

**Совет родителей учреждения** (далее по тексту – Совет родителей) – родители (законные представители) детей, посещающих МОУ ДО ЦДТ «Витязь», избранные решением родителей на родительском собрании объединений в состав Совета родителей, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие объединения и (или) учреждения.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги, имущество) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель – развитие учреждения.

**Одаряемый** – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

**Жертвователь (даритель)** – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для МОУ ДО ЦДТ «Витязь» работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### 3. Содержание внебюджетной деятельности

3.1. Учреждение имеет право осуществлять приносящую доход деятельность.

3.1.1. Платные дополнительные образовательные программы:

- кружки, секции, студии, школы;
- учебные группы;
- физкультурные группы;
- группы краткосрочного пребывания;
- индивидуальные занятия, консультации.

3.1.2. Дополнительные услуги:

- услуги электронной почты;
- поиск информации в сетях;
- компьютерный набор;
- просмотр информации на компьютере;
- вывод информации через принтер;
- запись информации на электронные носители;
- ламинирование;
- разработка макетов;
- печать фотографий;
- семинары;
- консультации для родителей;
- психолого-педагогическая работа;
- логопедическая работа;
- психологический тренинг.

3.1.3. Культурно-массовые и театрально-зрелищные мероприятия;

- показательные выступления на различных площадках;
- спортивные соревнования;
- шоу-программы;
- игровые программы;
- концерты;
- спектакли;
- праздники;
- выставки;
- конкурсы;
- экскурсии.

3.1.4. Другие виды услуг:

- прокат;
- реализация продукции, произведённой обучающимися в ходе обучения.

3.1.5. Коммерческая деятельность:

- музыкально-техническое обеспечение культурно-массовых мероприятий;
- запись фонограмм;
- аренда помещений.

- 3.2. Цены на услуги и продукцию МОУ ДО ЦДТ «Витязь» устанавливаются в порядке, утвержденном директором учреждения.
- 3.3. Неиспользованные в текущем году финансовые средства, привлеченные в результате внебюджетной деятельности не изымаются у учреждения.
- 3.4. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности, используются в соответствии с целями, обозначенными в настоящем Положении.
- 3.5. Порядок привлечения дополнительных доходов для нужд объединения и (или) учреждения относится к компетенции учреждения.
- 3.6. На принятие доходов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
- 3.7. Доходы от внебюджетной деятельности в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МОУ ДО ЦДТ «Витязь» в безналичной форме расчетов. Доходы в виде денежных средств направленные на развитие объединения на основе протокола родительского собрания могут находиться в распоряжении родителей без участия учреждения в их сборе, распределении и отчётности перед жертвователями, по мере приобретений материальных ценностей на основании акта передачи или заявления материальные ценности передаются жертвователями на баланс учреждения.
- 3.8. Решение о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования в виде развития внебюджетной деятельности принимает директор МОУ ДО ЦДТ «Витязь».
- 3.9. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований в пользу учреждения от родителей (законных представителей) принимает Совет родителей на основании представления директора. По результатам заседаний Совета родителей формируется решение в виде протокола заседания. Решение о привлечении пожертвований должно содержать: сведения о рекомендованном размере и сроках внесения. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов и конкретная цель. Данная информация (решение Совета) доводится до сведения законных представителей не входящих в Совет родителей МОУ ДО ЦДТ «Витязь» путем их оповещения на родительских собраниях в объединениях и на информационных стендах либо иным способом. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Совета родителей.
- 3.10. При внесении средств жертвователем, по запросу жертвователя, может быть заключён договор пожертвования в письменной форме. При оформлении пожертвования в виде имущества оформляется акт приема-передачи или заявление и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.11. Директор организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет внебюджетных средств, в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МОУ ДО ЦДТ «Витязь» поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе.

3.13. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем может быть заключён договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписан по окончании работ (оказанию услуг) акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

3.14. При оказании безвозмездной помощи решением Совета родителей может быть рекомендовано жертвователю, оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение ребёнка внести добровольное пожертвование, целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения добровольного пожертвования, целевого взноса.

3.15. МОУ ДО ЦДТ «Витязь» может осуществлять платные дополнительные образовательные услуги в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

3.16. Платная дополнительная образовательная услуга учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.17. Учреждение обязано обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.18. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме. Содержит следующие сведения: наименование Учреждения и место нахождения (юридический адрес), фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя, сроки оказания дополнительных платных образовательных услуг, уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг, должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Учреждения, его подпись, а также подпись потребителя, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у потребителя.

3.19. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть как долгосрочные (от одного года), так и краткосрочные исходя из заказа.

3.20. Платные дополнительные образовательные услуги имеет право оказывать любой сотрудник МОУ ДО ЦДТ «Витязь» в свободное от основных обязанностей время. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться специалисты со стороны.

3.21. При оказании платных дополнительных образовательных услуг в МОУ ДО ЦДТ «Витязь» между администрацией и исполнителями могут заключаться договоры гражданско-правового характера.

3.22. Моментом оплаты дополнительных платных образовательных услуг считается дата поступления средств на внебюджетный счет МОУ ДО ЦДТ «Витязь». При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 1-го месяца) договор с родителями может быть расторгнут в одностороннем порядке, ребенок исключён из числа обучающихся и к занятиям не допущен.

3.23. При заключении договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг и договоров гражданско-правового характера участники услуг должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

3.24. Размер оплаты за получение дополнительных платных образовательных услуг ежегодно утверждается директором МОУ ДО ЦДТ «Витязь» на основании мониторинга цен и калькуляции.

#### **4. Распределение внебюджетных средств**

4.1. При поступлении денежных средств, в виде пожертвований рассматриваются заявки сотрудников и акты проверок, заявления проверок судов для улучшения образовательного процесса и устранения недостатков или претензий.

4.2. При поступлении денежных средств в виде целевых взносов в объеме 100% используется на цели обозначенные дарителем.

4.3. При поступлении целевых денежных средств на проведение мероприятий, лагерей, акций, образовательных программ расходы ведутся согласно сметы и (или) договора, утвержденной директором МОУ ДО ЦДТ «Витязь» на основании договора и акта приемки сдачи выполненных работ.

4.4. Вознаграждение исполнителям производится на основании договора до 10 числа, по факту поступления денег на момент расчёта.

4.5. При расчете и начислении вознаграждения непосредственным и опосредованным исполнителям услуги учитывается вклад, специфика, востребованность, уровень образования и квалификации каждого при организации внебюджетной деятельности и закладывается в калькуляцию, а при рассмотрении дополнительного вознаграждения выносятся на обсуждение контролирующих внебюджетную деятельность лиц.

#### **5. Полномочия Совета родителей**

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Совета родителей относится:

5.1.1. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

5.1.2. определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями

5.1.3. определение целевого назначения и сроков внесения и освоения денежных средств;

5.1.4. определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

5.1.5. осуществление контроля по использованию пожертвований жертвователей на нужды МОУ ДО ЦДТ «Витязь»

## **6 . Ответственность и учёт денежных средств**

6.1. Ответственность за организацию внебюджетной деятельности несут директор, и ответственные лица по приказу.

6.2. Контроль и учёт денежных средств осуществляет директор, бухгалтерия, в лице бухгалтера и главного бухгалтера, и ответственный за организацию внебюджетной деятельности, Совет родителей.

6.3. Отчёты за привлечённые средства ежегодно публикуются на официальном сайте, презентуется на собрании Совета родителей, за прошедший отчётный период,

## **7. Порядок утверждения и изменения положения**

Положение разрабатывается инициативной группой, обсуждается в структурных подразделениях учреждения, принимается общим собранием трудового коллектива МОУ ДО ЦДТ «Витязь». Утверждается приказом директора.