**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ ДО ЦДТ «Витязь»

М.В. Мирошникова

**План работы МОУ ДО ЦДТ «Витязь»**

**на сентябрь 2019/2020 учебного года**

г. Ярославль, 2019 г.

 **Раздел № 1.**

**План учебно - воспитательной работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень мероприятия** | **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки****выполнения** | **Место****проведения** | **Исполнители** | **Ответственные** |
| **І. Образовательная деятельность.** |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Проведение занятий с детьми по расписанию | В течение месяца | МОУ ДО ЦДТ «Витязь», учебныездания №№ 1,2, учебные кабинеты | ПДО | Семина Е.В. |
| **II. Массовые мероприятия для детей.** |
| **1. Гражданско-патриотическое воспитание. Краеведение.** |
| **2. Гражданско – правовое воспитание.** |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Организация и проведение выборов в органы ученическогосамоуправления образовательного учреждения | До 30.09. | Учебное здание 1 Ккорпус 1 Актовый зал | Обухова Т.В. | Белугина М.С. |
| **В) Городской уровень** | 1 | Участие обучающихся кружка «Лидер» в городском форуме ученического актива МСО города Ярославля | 26.09. | МОУ ДО КОЦ «Лад» | Обухова Т.В. | Белугина М.С. |
| **3. Экологическое воспитание.** |
| **4. Творческое развитие личности.** |
| **4.1. Спортивно-техническое творчество.** |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Подготовка обучающихся кружка «Дельфин» к участию в межрегиональных соревнованиях по судомодельному спорту на Кубок «Золотое кольцо России» | До 30.09. | Учебное здание 1 Корпус 1Каб.12 | Мезинов Ю.Н. | Белугина М.С. |
| **4.2. Сценическое творчество.** |
| **В) Городской уровень** | 1 | Участие обучающихся кружка «Брейк» в городском семейном празднике «Еще один день лета». | 08.09. | Детская железная дорога | Путин Ю.Е. | Проворова Е.В.,Белугина М.С. |
| **4.3. Декоративно-прикладное творчество.** |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Оформление внутренних выставок декоративно-прикладного творчества. | 15.09.-30.09. | Учебное здание №2 Корпус №2Холл | ПДО  | Белугина М.С. |
| **В) Городской уровень** | 1 | Подготовка к участию и участие обучающихся объединений Центра в городской акции «Открытка Учителю» | 15.09.-05.10. | МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | ПДО | Белугина М.С. |
| **4.4. Массовые досуговые мероприятия для детей.** |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Организация и проведение профилактических бесед по пожарной и террористической безопасности«Дорогами безопасности» | 09.09.-13.09.(график прилагается) | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»Учебное здание №1Корпус № 1Корпус № 2Учебные кабинеты | Рощина Л. Е. | Проворова Е.В |
| 2 | Организация и проведение бесед по дорожной безопасности«Зеленый глаз» | 16.09-20.09(график прилагается)Коллективы Центра | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»Учебное здание № 1Корпус № 1Корпус № 2Учебные кабинеты | Рощина Л.Е | Проворова Е.В. |
| **Б) Районный уровень**  | 1 | Организация и проведение танцевальной развлекательной программа (День открытых дверей)«Детская страна «Витязь»» | 10.09.17.30 | МДОУ «Детский сад № 18» | Рощина Л.Е.Сатарова Н. Н. | Проворова Е.В. |
| **В) Городской уровень** | 1 | Организация и проведение Городской социально- творческой акции, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом, «Нарисуем Мир» | 03.09.12.00  | Колесо обозрения | Проворова Е. В.Рощина Л. Е.Сатарова Н. Н.Пронина А. Р.Белугина М. С.Педагоги дополнительного образования:Дзюба Е. Г.Кочнов А. ЮЮдина С. А.Рулева С. Ю | Проворова Е.В. |
| 2 | Организация и проведение городской акции «Открытка учителю» | 09.09.- 05.10. | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»Учебное здание № 1Корпус № 1Уличные площадки Дзержинского района | Рощина Л. Е.Сатарова Н. Н.Проворова Е. В. | Проворова Е. В. |
| 3 | Организация и проведение открытого интернет - конкурса «Мы за МИР» | 13.09.- 23.09. | Открытая группа МОУ ДО ЦДТ «Витязь» в социальной сети «ВКонтакте» | Рощина Л. Е. | Проворова Е. В. |

**Раздел № 3.**

 **План административной работы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Дата, время и место проведения** | **Исполнители** | **Ответственные** |
| **I. Совещания, семинары, работа творческих групп.** |
| 1 | Совещание с руководителями УДО «Организация работы в новом учебном году» | 25.09., 10.00, МОУ ДО «Дворец пионеров»  | Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
| 2 | Методический совет | 26.09., 10.00, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», актовый зал | Сальникова О.Д.Семина Е.В.Шопыгина С.В.Белугина М.С. | Сальникова О.Д. |
| 3 | Проведение административных совещаний | еженедельно, 10.00,понедельник, каб. №2 | Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
|  | **II. Инновационная деятельность.** |
| 1 | Участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства педагогических работников «Сердце отдаю детям» | До 20.09. -размещение материалов на сайте конкурса25, 26.09 – тестирование, ГАУ ЯО ДПО «ИРО»  | Путин Ю.Е.Семина Е.В.Белугина М.С. | Семина Е.В. |
| 2 | Участие в работе МИП «Психолого – педагогическое сопровождение для детей, находящихся на длительном лечении» | дополнительно | Пронина Н.Р.Проворова Е.В. | Сальникова О.Д. |
| 3 | Участие в работе РИП «Создание муниципльной модели внедрения восстановительных технологий в воспитательную деятельность образовательных организаций на период 2018-2020 гг. » | дополнительно, ГЦППМСП, ул. Б. Октябрьская, д.122 | Семина Е.В.Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. |
| 4 | Участие в работе МСП «Организация инклюзивного образования» | МОУ ГЦРО | Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. |
| 5 | Участие в работе РИП «Мультикультурность. Компетенции современного человека» | ГАУ ЯО ДПО ИРО  | Семина Е.В.Проворова Е.В.ПДО | Сальникова О.Д. |
| **III. Организационно – административная, отчетная деятельность, работа с документами.**  |
| 1 | Сдача в департамент образования мэрии г. Ярославля отчетов: | ДО мэрии |  |  |
| - отчета «Предоставление услуг в электронном виде»; | до 25.09. | Семина Е.В.Ветеркова Е.Е. | Ветеркова Е.Е. |
| - информации о результативности учреждения за 3 квартал 2019 года; | До 20.09., ДО мэрии города Ярославля | Семина Е.В.Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
| - информации о наличии мест для обучения несовершеннолетних, состоящих на учете и направленных КДНиЗП  | До 20.09., ДО мэрии города Ярославля | Пронина Н.Р. | Пронина Н.Р. |
| 2 | Подготовка проектов приказов по основной и личной деятельности, по охране труда учреждения | в течение месяца | Мирошникова М.В.Семина Е.В.Проворова Е.В.Белугина М.С.Ветеркова Е.Е. | Мирошникова М.В. |
| 3 | Обновление информации на официальном сайте учреждения, размещение новостей, работа в программе АСИОУ.  | еженедельно | Семина Е.В.Шопыгина С.В.Кочнов А.А.Проворова Е.В.Белугина М.С. | Семина Е.В. |
| 4 | Корректировка расписания занятий педагогов с детьми, учебных планов по бюджетной и внебюджетной деятельности | До 27.09. | Семина Е.В. | Семина Е.В. |
| 5 | Выдача справок, подтверждающих обучение детей в МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | в течение месяца, по запросу родителей и обучающихся | Ветеркова Е.Е. | Ветеркова Е.Е. |
| 6 | Корректировка дополнительных общеобразовательных программ педагогов | До 27.09., по необходимости | ПДОСальникова О.Д. | Сальникова О.Д. |
| 7 | Занесение сведений об обучающихся в программу АСИОУ, сайт ПФДО  |  | Сёмина Е.В.Шопыгина С.В. | Шопыгина С.В. |
| 8 | Исполнение мероприятий по выдаче и активации сертификатов на обучение в 2019/2020 учебном году | По запросу родителей, в течение месяца | Шопыгина С.В. | Шопыгина С.В. |
| 9 | Анализ работы за 3 квартал 2019 года | До 20.09. | Белугина М.С.Пронина Н.Р.Проворова Е.В.Сёмина Е.В. | Сёмина Е.В. |
| 10 | Подача заявки на проведение лагеря с дневной формой пребывания детей в период осенних школьных каникул | до 25.09. | Сёмина Е.В. | Сёмина Е.В. |
| **IV. Контрольная деятельность.** |
| 1 |  Проведение контрольных мероприятий в соответствии с планом контрольной деятельности МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | По плану | Мирошникова М.В.Белугина М.С.Пронина Н.Р.Проворова Е.В.Сёмина Е.В. | Сёмина Е.В.Мирошникова М.В. |
| 2 | Контроль за сохранностью контингента обучающихся в 2019/2020 учебном году – посещение занятий по графику | По расписанию педагогов | ПДОСемина Е.В. | Семина Е.В. |  |
| **V. Аттестация педагогических кадров.** |
| 1 | Подготовка педагогов к процедуре аттестации:- на соответствие занимаемой должности (подтверждение)– Готиной С.В.,- на первую квалификационную категорию – Кокиной Н.В. (впервые);Вербицкой И.В.,Проворовой Е.В., Хрящевой О.Ю. (подтверждение);- на высшую квалификационную категорию – Прониной Н.Р.  | До 30.09. | Готина С.В.,Вербицкая И.В.,Проворова Е.В., Кокина Н.В.;Пронина Н.Р. | Сёмина Е.В. |
| 2 | КПК «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях» | дополнительно | Шопыгина С.В. | Сёмина Е.В. |
| **VI. Финансовая деятельность.** |
| 1 | Мониторинг заработной платы  | 10.09. | Соловьева А.А. | Соловьева А.А. |
| 2 | Информация о кредиторской задолженности по коммунальным платежам по состоянию на 01.09.2019г. | 10.09. |
| 3 | Сведения о просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01.08.2019г. | 10.09. |
| 4 | Сдача отчетов: - П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;- П-2 (краткая) «Сведения об инвестициях в основной капитал»; | 05.09.05.09. |
| - статистического отчета о контингенте детей и сотрудников учреждения;-отчет за квартал в ИФНС | 05.09.15.09. |
| **VII. Административно – хозяйственная работа.**  |
| 1 | Составление списка сотрудников для прохождения медицинского обследования в октябре, оформление заявки.  | 15.09. | Соловьева А.А. | Соловьева А.А. |
| **VIII.Муниципальные закупки.** |
| 1 | Проведение процедур закупок по ремонтным работам для нужд учреждения. | в течение месяца | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| 2 | Проведение процедур закупок канцелярских и хозяйственных товаров для нужд учреждения. | в течение месяца | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| 3 | Подготовка и размещение отчета об объеме закупок учреждения. | в течение месяца | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| **IX. Обращение граждан** |
| 1 | Прием граждан по возникающим вопросам директором учреждения | 2,4 среда месяца,14.00-17.00 | Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
| 2 | Прием граждан по возникающим вопросам заместителем директора по УВР | 1, 3 вторник месяца,14.00-17.00 | Семина Е.В. | Семина Е.В. |