**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ ДО ЦДТ «Витязь»

М.В. Мирошникова

**План работы МОУ ДО ЦДТ «Витязь»**

**на октябрь 2019/2020 учебного года**

г. Ярославль, 2019 г.

**Раздел № 1.**

**План учебно - воспитательной работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень мероприятия** | **№**  **п/п** | | | | **Наименование мероприятия** | | **Сроки**  **выполнения** | | **Место**  **проведения** | **Исполнители** | | **Ответственные** | |
| **І. Образовательная деятельность.** | | | | | | | | | | | | | |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | 1 | | Проведение занятий с детьми по расписанию | | В течение месяца | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь», учебные  здания №№ 1,2, учебные кабинеты | ПДО | | Семина Е.В. | |
| **II. Массовые мероприятия для детей.** | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Гражданско-патриотическое воспитание. Краеведение.** | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Гражданско – правовое воспитание.** | | | | | | | | | | | | | |
| **В) Городской уровень** | | 1 | | Участие обучающихся кружка «Лидер» в городской акции «Открытка Учителю» | | До 05.10. | | Улицы Дзержинского района | | | Обухова Т.В.,  Педагоги-организаторы | | Белугина М.С. |
| 2 | | Участие обучающихся кружка «Лидер» в городском выездном сборе актива органов ученического самоуправления муниципальных общеобразовательных учреждений «Я-АС» | | 25-27.10 | | ЛОК «Сахареж» | | | Обухова Т.В. | | Белугина М.С. |
| **3. Экологическое воспитание.** | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Творческое развитие личности.** | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1. Спортивно-техническое творчество.** | | | | | | | | | | | | | |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | 1 | | Подготовка обучающихся кружка «Дельфин» к участию в межрегиональных соревнованиях по судомодельному спорту на Кубок «Золотое кольцо России» | | До 12.10. | | Учебное здание 1 Корпус 1  Каб.12 | Мезинов Ю.Н. | | Белугина М.С. | |
| 1 | | Организация и проведение турнира по настольному теннису среди обучающихся и родителей. | | После 20.10. | | Учебное здание 2,  зал | Ховрина И.В. | | Белугина М.С. | |
| **В) Городской уровень** | | |  | | Участие обучающихся кружка каратэ в городских соревнованиях по каратэ. | | 22.10. | | СОК на Панина, д.33 | Авраменко И.И. | | Белугина М.С. | |
| **Г) Межрегиональный уровень** | | | 1 | | Участие обучающихся кружка «Дельфин» к участию в межрегиональных соревнованиях по судомодельному спорту на Кубок «Золотое кольцо России» | | До 07.10. – прием заявок,  12-13.10. | | ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ | Мезинов Ю.Н. | | Белугина М.С. | |
| 2 | | Участие обучающихся кружка каратэв «ПремьерЛиге по каратэ», г. Москва | | 04-05.10. | | ДС «Мегаспорт», Москва, Ходынский бульвар, д.3 | Авраменко И.И. | | Белугина М.С. | |
| **4.2. Сценическое творчество.** | | | | | | | | | | | | | |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | 1 | | Подготовка обучающихся хореографической студии «Мы» и студии танца «Сюрприз» к выступлению на открытом семинаре в рамках проекта «Мультикультурность. Компетенция современного человека» | | До 16.10 | | Учебное здание 1, корпус 2,  танцевальный зал | Хрящева О.Ю.  Юдина С.А. | | Белугина М.С. | |
| **В) Городской уровень** | | | 1 | | Участие обучающихся кружка «Брейк» в танцевальном празднике Ярославского отделения Айкидо. | | 06.10 | | ЯО Айкидо | Путин Ю.Е. | | Белугина М.С. | |
| 2 | | Участие обучающихся кружка «Брейк» в отборочном чемпионате «BboyNation» | | 12.10 | | ГАУ «Дворец молодежи» | Путин Ю.Е. | | Белугина М.С. | |
| 3 | | Участие обучающихся театральной студии «Апельсин» в городском конкурсе-акции «Поможем животным вместе» | | 04-15.10 – 1 этап  23.10 – второй этап  8-17.10 – прием заявок | | МОУ «Гимназия №3» | Кокина Н.В. | | Белугина М.С. | |
| 4 | | Участие обучающихся вокальной студии «Ассорти» в X городском конкурс певческого мастерства «Поющая осень» | | До 19.10 – заявки  29,30,31.10 – конкурсные просмотры (по графику) | | МОУ ЦДТ «Горизонт» | Скачкова Н.А. | | Белугина М.С. | |
| **В) Региональный уровень** | | | 1 | | Участие обучающихся театральной студии «Апельсин» в профильном лагере «Театральная смена» | | 30.10-05.11 | | Лагерь «Искра» | Кокина Н.В. | | Белугина М.С. | |
| **4.3. Декоративно-прикладное творчество.** | | | | | | | | | | | | | |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | 1 | | Оформление внутренних выставок декоративно-прикладного творчества. | | 01.10-31.10 | | Учебное здание №2, корпус №2,  холл | ПДО | | Белугина М.С. | |
| **В) Городской уровень** | | | 1 | | Участие обучающихся кружка «Юный художник» в городском фестивале анимационных фильмов для самых маленьких «Горошина» | | 13.10 | | ЦАТ «Перспектива» | Рулева С.Ю. | | Белугина М.С. | |
| 2 | | Участие обучающихся кружка «Юный художник» в городском конкурсе-акции «Поможем животным вместе» | | 04-15.10. – 1 этап  23.10. – второй этап  8-17.10. – прием заявок | | МОУ «Гимназия №3» | Рулева С.Ю. | | Белугина М.С. | |
| 3 | | Экскурсия обучающихся кружка «Юный художник» в художественный музей на выставку работ Куинджи | | 19.10. | | Художественный музей | Рулева С.Ю. | | Белугина М.С. | |
| **В) Региональный уровень** | | | 1 | | Участие обучающихся кружка «Юный художник», «Палитра» в региональном конкурсе рисунка «Я, ты, он, она – вместе целая страна, ПРОТИВ Остеопороза – ЗА здоровое долголетие», 2019 г. | | До 16.10. | | ЯРО ООГО «Союз женщин России» и РОО пациентов «Остеорус» | Рулева С.Ю.  Игнатьева Н.Н. | | Белугина М.С. | |
| **4.4. Массовые досуговые мероприятия для детей.** | | | | | | | | | | | | | |
| **А) уровень МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | 1 | | Организация и проведение праздника осени для ДОС «Ладошки» «В поисках царицы Осени» | | 13.10.  11.00 | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»  Учебное здание № 2 | Рощина Л. Е.  Цветкова Ю.Е.  Сатарова Н. Н.  Проворова Е. В. | | Проворова Е.В | |
| 2 | | Организация и проведение тематической программы по профилактике вирусных заболеваний #ВИРУСУНЕТ» | | 18.10.  16.00 | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»  Учебное здание № 1  Корпус № 1  Актовый зал | Цветкова Ю.Е.  Рощина Л. Е.  Проворова Е. В. | | Проворова Е.В. | |
| **Б)Районные мероприятия** | | | 1 | | Организация и проведение спортивной программы «Жемчужина здоровья» в рамках городского марафона по пропаганде ЗОЖ для МУ «КЦСОН «Светоч» Дзержинского района города Ярославля» | | 09.10.  14.00 | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»  Учебное здание № 1  Корпус № 1  Актовый зал | Рощина Л.Е.  Цветкова Ю. Е. | | Проворова Е.В. | |
| 2 | | Организация и проведение занятия с элементами тренинга «Вместе» в рамках реализации проекта «Территория успеха» для учащихся 8 класса | | 15.10.  12.00 | | МОУ СШ № 26  Учебный кабинет | Рощина Л. Е.  Пронина А. Р. | | Проворова Е. В. | |
| **В) Городской уровень** | | | 1 | | Организация и проведение городской акции «Открытка учителю» | | 09.09.- 05.10. | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»  Учебное здание № 1  Корпус № 1  Кабинет № 7  Уличные площадки Дзержинского района | Проворова Е. В  Рощина Л. Е.  Цветкова Ю. Е.  Сатарова Н. Н.  Обухова Т. В. | | Проворова Е.В. | |
| 2 | | Организация и проведение городского выездного сбора актива старшеклассников муниципальных образовательных учреждений «Я- АС!» | | 25.10.-27.10. | | ЛОК «САхареж» | Рощина Л. Е.  Проворова Е. В. | | Проворова Е. В. | |
| 3 | | Организация и проведение городского фестиваля-конкурса творческого мастерства педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Ярославля «Мастер- Ас» | | 28.09.- 31.10. | | МОУ ДО ЦДТ «Витязь»  Актовый зал территориальной администрации Дзержинского района мэрии г. Ярославля | Педагоги- организаторы | | Проворова Е. В. | |
| 4 | | Организация и проведение открытого интернет - конкурса фотографий «Грибная пора» | | 07.10.-20.10. | | Открытая группа МОУ ДО ЦДТ «Витязь» в социальной сети «ВКонтакте» | Рощина Л. Е. | | Проворова Е. В. | |

**Раздел №2.**

**План работы отдела методического и психологического сопровождения образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Результат/ срок исполнения** | | | | | **Исполнители** | **Контроль** | |
| **Методическое сопровождениеобразовательного процесса** | | | | | | | | | |
| **I. Организация образовательного процесса** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Методическое и психологическое сопровождение деятельности педагогов МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | В течение месяца | | | | | Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. | Мирошникова М.В.  Семина Е.В. | |
| **II. Работа с педагогами** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Оказание консультативной помощи педагогам по написанию и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | В течение месяца | | | | | Сальникова О.Д. | Семина Е.В. | |
| 2.2. | Оказание консультативной помощи педагогам по внесению расписания, заведению групп, занесению обучающихся, заполнению родителями заявлений на портале ПФДО. | В течение месяца | | | | | Пронина Н.Р., Сальникова О.Д., Шопыгина С.В. | Семина Е.В. | |
| 2.3. | Оказание консультативной помощи педагогам по подготовке к аттестации | По запросу | | | | | Сальникова О.Д. | Семина Е.В. | |
| **III. Информационная работа** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Оформление необходимых разделов на сайте учреждения | Наполнение информацией раздела «Советы психолога»  Обновление информации об отделе методического и психологического сопровождения образовательного процесса | | | | | Пронина Н.Р., Сальникова О.Д. | Семина Е.В. | |
| 3.2. | Оформление стендов учреждения | В течение месяца | | | | | Сальникова О.Д. | Мирошникова М.В. | |
| 3.3. | Оформление раздела РИП на сайте учреждения | Размещение информации подеятельности РИП на сайте учреждения | | | | | Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. | |
| **IV. Работа по проектам учреждения** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Участие в работе региональной инновационной площадки «Мультикультурность: компетентность современного человека»  Семинар в рамках проекта | 07.10.2019  12-00  Гаврилов-Ям, на базе МДОУ Детский сад «Солнышко» | | | | | Сальникова О.Д. | Семина Е.В. | |
| 4.2 | Участие в мероприятиях муниципальной инновационной площадки «Психолого-педагогическое сопровождение детей, находящихся на длительном лечении» | Разработка проекта МИП от МОУ ЦДТ «Витязь»  Начало реализации проекта | | | | | Сальникова О.Д.  Проворова Е.В. | Мирошникова М.В. | |
| **V. Методическая деятельность** | | | | | | | | | |
| 5.1. | Планированиеработы отдела на месяц | На 01 число каждого месяца | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 5.2. | Приведение в соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | Работа по корректировке и размещению программ учреждения на портале ПФДО в разделах:   * Бюджетные значимые * Сертифицированнные * Платные программы | | | | Сальникова О.Д.  Шопыгина С.В. | | Семина Е.В. | |
| 5.3. | Сопровождение материалов на IV городской конкурс профессионального мастерства педагогов дополнительного образования  Организатор: МОУ ДПО «Городской центр развития образования» | До 09.10.2019 года подготовка и предоставление конкурсных материалов на первый этап (октябрь 2019 года):  1.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  2.Эссе на тему «Быть педагогом – значит верить в возможность изменить мир» | | | | Сальникова О.Д.  участник конкурса Кокина Н.В. | | Семина Е.В. | |
| 5.4. | Проведение методического совета | 31.10.2019  Методический совет  «Современные образовательные технологии» | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| **VI. Выездные мероприятия** | | | | | | | | | |
| 6.1. | Семинар в рамках проекта «Мультикультурность: компетентность современного человека» | 07.10.2019  12-00  Гаврилов-Ям, на базе МДОУ Детский сад «Солнышко» | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 6.2. | ДПП «Педагогическое мастерство как фундамент профессиональной конкурентоспособности и карьерного роста учителя»:  «Ценностные ориентиры современного образования и профессиональный портрет учителя/педагога дополнительного образования.  Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение конкурса. Требования к представлению конкурсных материалов» - занятие № 1 | 02,14-30  МОУ «ГЦРО»,  ул. З. Космодемьянской 4а, конференц-зал (участники муниципального этапа конкурса «Учитель года России-2020» и IV городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 6.3. | ДПП «Педагогическое мастерство как фундамент профессиональной конкурентоспособности и карьерного роста учителя»:  «Подготовка учителем/педагогом дополнительного образования творческойсамопрезентации в рамках конкурса» - занятие № 2 | 09,14-30  МОУ «ГЦРО»,  ул. Б.Октябрьская 44/60, к.14, (участники муниципального этапа конкурса «Учитель года России-2020» и IV городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования) | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 6.4. | ДПП «Педагогическое мастерство как фундамент профессиональной конкурентоспособности и карьерного роста учителя»:  «Проектирование конкурсного урока/конкурсного занятия» -  занятие № 3 | 16,14-30  МОУ «ГЦРО»,  ул. Б.Октябрьская 44/60, к.14  (участники муниципального этапа конкурса «Учитель года России-2020» и IV городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования) | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 6.5. | ДПП «Педагогическое мастерство как фундамент профессиональной конкурентоспособности и карьерного роста учителя»:  «Самоанализ конкурсного урока/конкурсного занятия как процедура рефлексивной деятельности педагога» - занятие № 4 | 23,14-30  МОУ «ГЦРО»,  ул. З. Космодемьянской 4а, конференц-зал  (участники муниципального этапа конкурса «Учитель года России-2020» и IV городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования) | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| 6.6. | ДПП «Педагогическое мастерство как фундамент профессиональной конкурентоспособности и карьерного роста учителя»:  ««Подготовка и презентация образовательного проекта в рамках конкурса» - занятие № 5 | 30,14-30  МОУ «ГЦРО»,  ул. З. Космодемьянской 4а, конференц-зал  (участники муниципального этапа конкурса «Учитель года России-2020» и IV городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования) | | | | Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. | |
| **VII. Контроль за образовательным процессом** | | | | | | | | | |
| 7.1. | Контроль за содержанием дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | Проверка содержания ДООП на соответствие требованиям Правилам ПФДО | | Сальникова О.Д. | | | | Семина Е.В. | |
| **Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса** | | | | | | | | | |
| **I.Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Занятия по коррекционно – развивающей программе «Диагностика и коррекция цветом и рисунком» 2 ч | | Понедельник  Даты занятий:  (7,14,21,28)  Время занятий 13:00 -15:00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 1.2. | Занятия по коррекционно – развивающей программе «Диагностика и коррекция цветом и рисунком» 2 ч | | Пятница  Даты занятий  (4,11,18,25)  Время занятий  13.00-15.00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **II. Сопровождение детей, направленных ТКДН и ЗП** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Работа в комиссии КДН и ЗП  (первичная консультация) 3 ч. | | Вторник  Даты заседания комиссии:  (1,8,15,22,29)  Время заседания комиссии:  09:00- 12:00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 3.2 | Занятия – тренинги в рамках проекта «Территория успеха» 2 ч. | | Согласно плану взаимодействия  15.09.2019  12.30-13.30 занятие с элементами тренинга «Вместе» | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 3.3 | Занятия – тренинги в ЦВСНП 2 ч. | | 1 и 3 неделя (по вторникам)  Даты занятий:  (01,15,29).  Время занятия:  14:00-16:00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 3.4 | Консультация детей и родителей, направленных из ТКДН и ЗП, оформление документов 3ч. | | Пятница  Даты консультаций:  (04,11,18,25)  Время консультаций: 11:00-13.00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **III. Сопровождение обучающихся с признаками одаренности** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Консультации для педагогов | | дополнительно | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **IV. Сопровождение обучающихся МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | | | | | | | | | |
| 5.1 | Занятия-тренинги в объединениях по заявке от педагогов (Кудо), 3 часа | | Даты занятий:  07.09.2019 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 5.2 | Коррекционно – развивающие занятия по программе «Я расту» для детей 5-7 лет. 4 ч. | | Даты занятий:  (02,09,16,23,30)  Время занятий:  17:00- 17:35,  17:50 -18:35,  18:50- 19:25,  19:45- 20:20 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 5.3 | Индивидуальные занятия (коррекционно-развивающее) 1 ч. | | Четверг  (03,10,17,24,31)  Даты занятий:  Время занятий: 10:00 – 12:00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 5.4 | Индивидуальные занятия по программе (1 ч.) | | Пятница  (04,11,18,25)  Даты занятий  Время занятий  15.00-16.00 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **V. Психологическая профилактика и просвещение** | | | | | | | | | |
| 6.1 | Участие в МО МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | | 31.10.2019  4 неделя (по четвергам) | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 6.2 | Консультации участников образовательного процесса | | По расписанию | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 6.3 | Работа с сайтом, стендами и группой «В контакте» | | На 30.10.2019 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **VI. Повышение профессиональных компетенций** | | | | | | | | | |
| 7.1 | Участие в работе методического объединения психологов дополнительного образования (3 ч.) | | Согласно плану ГЦРО:  23.10.2019 09.15  МО«Психологическое сопровождение детей с ОВЗ»  СШ № 44, ул. Победы, 28 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **VII. Документационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения** | | | | | | | | | |
| 8.1 | Заполнение отчета | | На 30 число месяца | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 8.2 | Оформление текущей документации | | В течение месяца | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| **VIII. Участие в конкурсах, конференциях, семинарах** | | | | | | | | | |
| 9.1 | Церемония награждения лучших педагогических работников МСО г. Ярославля | | 07.10.2019 | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 9.2. | МО «Психологическое сопровождение деятельности педагогического коллектива»  Психологи УДО | | 08.10.2019, 10-00  МОУ ДО ЦВР «Приоритет»  Угарова М.Г. | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |
| 9.3. | Конференция «Обеспечение психологической безопасности субъектов образовательного процесса» | | 16.10.2019, 12-00  МОУ КОЦ «ЛАД» | | Пронина Н.Р. | | | | Сальникова О.Д. |

**Раздел № 3.**

**План административной работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | **Дата, время и место проведения** | | **Исполнители** | **Ответственные** |
| **I. Совещания, семинары, работа творческих групп.** | | | | | | |
| 1 | Собрание педагогов по организации и проведению городского Фестиваля «Поющая осень» | | 16.10., 15.00, МОУ «ГЦРО» (ул. З.Космодемьян) | | Скачкова Н.А. | Белугина М.С. |
| 2 | Городская научно-практическая психологическая конференция в рамках «Здорового марафона» «Обеспечение психологической безопасности субъектов образовательного процесса», памяти И.В. Нагорнова | | 16.10., 12.00,  МОУ КОЦ «ЛАД» (ул. Индустриальная, д. 32) | | Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. |
| 3 | Совещание заместителей директоров по ВР в рамках работы районных МО | | 22.10., 14.00, ДО мэрии города Ярославля | | Семина Е.В. | Семина Е.В. |
| 4 | Методический семинар «Особенности организации и проведения Городского конкурса малых театраных форм «Глагол» и XVII Городского фестиваля ученических спектаклей «Играем в театр» | | 11.10. , 14.00, МОУ КОЦ «ЛАД» (ул. Доброхотова, д. 9) | | Кокина Н.В. | Белугина М.С. |
| 5 | Проведение Общего родительского собрания, заседание Совета родителей МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | | 25.10., 17.30, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», актовый зал | | Семина Е.В.  ПДО | Семина Е.В. |
| 6 | Заседание Наблюдательного совета МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | | 25.10., 18.30, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», каб. №2 | | Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
| 7 | Заседание Методического совета МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | | 31.10.,10.00, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», актовый зал | | Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Мирошникова М.В.  Шопыгина С.В. | Сальникова О.Д. |
|  | **II. Инновационная деятельность.** | | | | | |
| 1 | Проведение городского методического семинара в рамках РИП «Мультикультурность. Компетенции современного человека» на базе МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | 23.10., 11.00, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», актовый зал | | | Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  ПДО - дополнительно | Сальникова О.Д. |
| 2 | Участие в работе МИП «Психолого – педагогическое сопровождение для детей, находящихся на длительном лечении» | дополнительно | | | Проворова Е.В. | Сальникова О.Д. |
| 3 | Участие в работе РИП «Создание муниципльной модели внедрения восстановительных технологий в воспитательную деятельность образовательных организаций на период 2018-2020 гг. » | дополнительно, ГЦППМСП, ул. Б. Октябрьская, д.122 | | | Семина Е.В.  Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. |
| 4 | Участие в работе МСП «Организация инклюзивного образования» | МОУ ГЦРО | | | Пронина Н.Р. | Сальникова О.Д. |
| 5 | Участие в работе РИП «Мультикультурность. Компетенции современного человека» | ГАУ ЯО ДПО ИРО | | | Семина Е.В.  Проворова Е.В.  ПДО | Сальникова О.Д. |
| 6 | Участие Кокиной Н.В., педагога дополнительного образования, в городском конкурсе профессионального мастерства педагогических работников дополнительного образования | 08.-09.10. – по графику –техническая репетиция;  18.10.- творческая самопрезентация участников конкурса,  До 25.10.- подведение итогов конкурса | | |  |  |
| **III. Организационно – административная, отчетная деятельность, работа с документами.** | | | | | | |
| 1 | Сдача в департамент образования мэрии г. Ярославля отчетов: | ДО мэрии | |  | |  |
| - отчета «Предоставление услуг в электронном виде»; | до 25.10. | | Семина Е.В.  Ветеркова Е.Е. | | Ветеркова Е.Е. |
| - отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцев 2019 года; | До 0.09., ДО мэрии города Ярославля | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | | Мирошникова М.В. |
| - информации о проведении мероприятий в рамках месячника по ГОЧС; | 02.10., 08.10., 15.10., 22.10., 29.10., до 12.00, ЦОФОУ Дзержинского района | | Мазур Е.Л.  Семина Е.В. | | Мазур Е.Л. |
| - информации о проведении профилактических мероприятий по пожарной безопасности | До 11.10. | | Мазур Е.Л. | | Мазур Е.Л. |
| 2 | Подготовка проектов приказов по основной и личной деятельности, по охране труда учреждения | в течение месяца | | Мирошникова М.В.  Семина Е.В.  Проворова Е.В.  Белугина М.С.  Ветеркова Е.Е. | | Мирошникова М.В. |
| 3 | Обновление информации на официальном сайте учреждения, размещение новостей, работа в программе АСИОУ. | еженедельно | | Семина Е.В.  Шопыгина С.В.  Кочнов А.А.  Проворова Е.В.  Белугина М.С.  Сальникова О.Д. | | Семина Е.В. |
| 4 | Корректировка расписания занятий педагогов с детьми, учебных планов по бюджетной и внебюджетной деятельности | До 10.10 | | Семина Е.В. | | Семина Е.В. |
| 5 | Выдача справок, подтверждающих обучение детей в МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | в течение месяца, по запросу родителей и обучающихся | | Ветеркова Е.Е. | | Ветеркова Е.Е. |
| 6 | Корректировка дополнительных общеобразовательных программ педагогов | До 15.10., по необходимости | | ПДО  Сальникова О.Д. | | Сальникова О.Д. |
| 7 | Занесение сведений об обучающихся в программу АСИОУ, сайт ПФДО | До 25.10 | | Сёмина Е.В.  Шопыгина С.В. | | Шопыгина С.В. |
| 8 | Исполнение мероприятий по выдаче и активации сертификатов на обучение в 2019/2020 учебном году | По запросу родителей, в течение месяца | | Шопыгина С.В. | | Шопыгина С.В. |
| 9 | Подготовка материалов выступлений на городском семинаре в рамках РИП «Мультикультурность. Компетенции современного человека» на базе МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | До 22.10. | | Пронина Н.Р.  Проворова Е.В.  Сёмина Е.В.  Дополнительно- ПДО | | Сальникова О.Д.  Сёмина Е.В. |
| 10 | Оформление документации на проведение выездного сбора актива старшеклассников в ЛОК «Сахареж» | до 23.10. | | Проворова Е.В. | | Проворова Е.В. |
| 11 | Подготовка материалов на городской конкурс профессионального мастерства педагогических работников дополнительного образования | До 09.10.- сдача эссе, ООП  , МОУ «ГЦРО» (ул. Б.Октябрьская, 44//60) | | Кокина Н.В.  Сальникова О.Д. | | Сальникова О.Д. |
| **IV. Контрольная деятельность.** | | | | | | |
| 1 | Проведение контрольных мероприятий в соответствии с планом контрольной деятельности МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | | По плану | Мирошникова М.В.  Белугина М.С.  Пронина Н.Р.  Проворова Е.В. Сальникова О.Д.  Сёмина Е.В. | | Сёмина Е.В.  Мирошникова М.В. |
| 2 | Контроль за сохранностью контингента обучающихся в 2019/2020 учебном году | | По расписанию педагогов | ПДО  Семина Е.В. | | Семина Е.В. |  |
| **V. Аттестация педагогических кадров.** | | | | | | |
| 1 | Подготовка педагогов к процедуре аттестации:  - на соответствие занимаемой должности (подтверждение)– Готину С.В.,  - на первую квалификационную категорию – Кокину Н.В. (впервые);  Вербицкую И.В., Мезинова Ю.Н., Хрящеву О.Ю. (подтверждение);  - на высшую квалификационную категорию – Пронину Н.Р. | | До 30.09. | | Готина С.В.,  Вербицкая И.В., Мезинов Ю.Н., Кокина Н.В.;  Пронина Н.Р. | Сёмина Е.В. |
| 2 | КПК «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях» | | дополнительно | | Шопыгина С.В. | Сёмина Е.В. |
| **VI. Финансовая деятельность.** | | | | | | |
| 1 | Мониторинг заработной платы | | 10.10. | | Соловьева А.А. | Соловьева А.А. |
| 2 | Информация о кредиторской задолженности по коммунальным платежам по состоянию на 01.10.2019г. | | 10.10. | |
| 3 | Сведения о просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01.10.2019г. | | 10.10. | |
| 4 | Сдача отчетов:  - П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;  - П-2 (краткая) «Сведения об инвестициях в основной капитал»; | | 05.10.  05.10. | |
| - статистического отчета о контингенте детей и сотрудников учреждения;  -отчет за квартал в ИФНС | | 05.10.  15.10. | |
| **VII. Административно – хозяйственная работа.** | | | | | | |
| 1 | Составление списка сотрудников для прохождения медицинского обследования в ноябре, оформление заявки. | | 15.10. | | Соловьева А.А. | Соловьева А.А. |
| **VIII.Муниципальные закупки.** | | | | | | |
| 1 | Проведение процедур закупок по ремонтным работам для нужд учреждения. | | в течение месяца | | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| 2 | Проведение процедур закупок канцелярских и хозяйственных товаров для нужд учреждения. | | в течение месяца | | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| 3 | Подготовка и размещение отчета об объеме закупок учреждения. | | в течение месяца | | Мазур Е.Л. | Мазур Е.Л. |
| **IX. Обращение граждан** | | | | | | |
| 1 | Прием граждан по возникающим вопросам директором учреждения | | 2,4 среда месяца,  14.00-17.00 | | Мирошникова М.В. | Мирошникова М.В. |
| 2 | Прием граждан по возникающим вопросам заместителем директора по УВР | | 1, 3 вторник месяца,  14.00-17.00 | | Семина Е.В. | Семина Е.В. |