«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МОУ ДО ЦДТ «Витязь»

М.В.Мирошникова

«29» августа 2022 г.

**План работы МОУ ДО ЦДТ «Витязь»**

**на 2022/2023 учебный год**

г. Ярославль, 2022 г.

**План учебно – воспитательной работы.**

**Раздел № 1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Массовые мероприятия для детей** | | | | |
| **1. Гражданско-патриотическое воспитание, краеведение** | | | | |
| **Уровень мероприятия** | **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | Срок проведения мероприятия | Ответственный |
| **А) Мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Игровая программа, посвящённая Дню защитника Отечества | февраль | Кочнов А.А. |
| 2 | Проведение тематических программ, посвящённых Дню космонавтики | апрель | Кочнов А.А. |
| 3 | Проведение тематических уроков, посвящённых:  - День народного единства (4 ноября);  - День воссоединения Крыма с Россией (18 марта);  - День Победы в ВОВ;  - День России | ноябрь- май | Кочнов А.А. |
| 4 | Игровая интеллектуальная программа «В лабиринте сказок» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 5 | Игровая развлекательно- познавательная программа для детей КЦСО «Светоч» | дополнительно | Кочнов А.А. |
| **Б) Районные мероприятия** | 1-3 | Проведение благотворительных акций:  - концертной программы, посвящённой Дню Победы, для жителей микрорайона;  - концертной программы, посвящённой Дню инвалида;  - концертной программы, посвящённой Дню пожилого человека. | май  декабрь  октябрь | Кочнов А.А. |
| 4 | Проведение торжественных церемоний вручения паспортов подросткам, которым исполнилось 14 лет «Я - гражданин» | сентябрь, декабрь, март | Кочнов А.А. |
| **В) Городские**  **мероприятия** | 1 | Участие в Фестивале патриотической песни «Отчизну славим свою» | март | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в Единых Уроках Мужества (к Дням воинской славы: Дню воинов-интернационалистов -15 февраля, Дню защитников отечества – 23 февраля, Дню Победы – 9 мая) | февраль, май | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в конкурсе детского творчества на противопожарную тему «Помни каждый гражданин – телефон спасения – 01» | февраль | Кочнов А.А. |
| 4 | Проведение Торжественного мероприятия, посвящённого 77-ой годовщине Победы в ВОВ для учащихся МОУ СШ Дзержинского района в Парке Победы | май | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие в акции «Открытка Учителю» | октябрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в Фестивале военно-патриотической песни «Память» | февраль | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в городской патриотической акции «Клумба памяти» | май | Кочнов А.А. |
|  | 8 | Участие в городской патриотической акции «Георгиевская ленточка» | май | Кочнов А.А. |
| **Г) Региональные мероприятия** | 1 | Участие в региональном гражданско-патриотическом фестивале «Красная гвоздика» | сентябрь-декабрь | Кочнов А.А. |
| **2. Гражданско-правовое воспитание** | | | |  |
| **В) Городские**  **мероприятия** | 1 | Проведение благотворительных акций в рамках Дней Добрых дел в Ярославле | в течение года | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в Форуме детских и молодёжных общественных объединений города Ярославля «ЯрСтарт» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в Весеннем добровольческом марафоне «Даёшь добро!» в рамках Всемирного дня молодёжного служения в России и Большой Благотворительной Акции «Вместе мы добрая сила» | апрель | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Фестивале малой ассамблеи народов России в Ярославле «Птаха» | ноябрь - март | Кочнов А.А. |
| 5 | Проведение социально-творческой акции, посвящённой Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Нарисуем Мир!» | сентябрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в благотворительных концертах, посвящённых Дню защиты детей | май | Кочнов А.А. |
| 7 | Организация и проведение выборов в органы ученического самоуправления образовательного учреждения | сентябрь | Кочнов А.А. |
| 8 | Организация и проведение Открытого фестиваля-конкурса детского и юношеского творчества для детей с ОВЗ «Поверь в себя!» | февраль | Кочнов А.А. |
| 9 | Участие в городской акции «Дети за мир» | сентябрь | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в городской благотворительной акции по раздаче бездомных животных «Хочу домой!» | сентябрь-май | Кочнов А.А. |
| **Г) Региональные мероприятия** | 1 | Участие в областной акции «Детский телефон доверия» | май | Кочнов А.А. |
| **3. Экологическое воспитание** | | | |  |
| **А) мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Проведение тематических экскурсий - наблюдений в рамках объединения «Новая экология» | в течение учебного года | Кочнов А.А. |
| 2 | Проведение игровой развлекательно-познавательной программы, посвящённой Дню птиц. | апрель | Кочнов А.А. |
| 3 | Проведение экологического праздника «У истоков чистой воды» | февраль | Кочнов А.А. |
| 4 | Благотворительная акция «Сохраним родную природу!» (сбор использованных батареек) | В течение года, май – подведение итогов | Кочнов А.А. |
| 5 | Проведение компьютерной игры- викторины, конкурсной программы «Планета жизни» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Тематическая программа о птицах «Мои пернатые друзья» | апрель | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в городской открытой экологической конференции обучающихся «Экология и мы» | март | Кочнов А.А. |
| **В) Городские мероприятия** | 1 | Участие в социально - значимых акциях:  «Поможем животным вместе!»,  «Покормите птиц зимой!»,  «Помоги бездомным животным!». | сентябрь-октябрь  октябрь - ноябрь  январь  май | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в городском интеллектуальном марафоне «ЭКОшкольник» | март | Кочнов А.А. |
| **Д) Всероссийские, Международные мероприятия** | 1 | Участие во Всероссийском конкурсе детского творчества «Природа родного края» | сентябрь | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в Российской научной конференции школьников «Открытие» | апрель | Кочнов А.А. |
| **4.Творческое развитие личности** | | | |  |
| **4.1. Спортивно-техническое творчество** | | | |  |
| **В) Городские мероприятия** | 1 | Участие в матчевой встрече судомоделистов «Твоя первая модель» | октябрь | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в соревнованиях по судомодельному спорту «Старты надежды» | апрель | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в соревнованиях по судомодельному спорту им. Чапкевича | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 4 | Подготовка к Первенству города Ярославля по судомодельному спорту | октябрь | Кочнов А.А. |
| 5 | Подготовка к городским соревнованиям по судомодельному спорту в городе Рыбинске | январь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в детском спортивном Фестивале по КУДО | октябрь, февраль | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в Турнире по Тайскому боксу | октябрь | Кочнов А.А. |
| 8 | Участие в городских соревнованиях по стендовому судомоделизму | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 9 | Участие в городском спортивном Фестивале по КУДО на призы клуба «Золотой медведь» | ноябрь, февраль | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в городских соревнованиях по робототехнике в рамках Городских дней науки и техники | декабрь | Кочнов А.А. |
| 11 | Участие в Новогоднем турнире по кудо на призы клуба «Ярославич» | январь | Кочнов А.А. |
| 12 | Участие в соревнованиях по восточному боевому единоборству «Первенство и Чемпионат города Ярославля по каратэ сито рю» | март | Кочнов А.А. |
| 13 | Участие в Открытом Первенстве города Ярославля по судомодельному спорту на кубок Красноперекопского района | апрель | Кочнов А.А. |
| 14 | Участие в Открытом первенстве ЦФКиС «Молния», посв. Дню Победы в ВОВ | май | Кочнов А.А. |
| 15 | Участие в турнире по шахматам «Ярославский шахматист» | Декабрь, март | Кочнов А.А. |
| 16 | Участие в Первенстве города Ярославля по шахматам «Ход конём» | январь | Кочнов А.А. |
| **Г) Региональные,Межрегиональные мероприятия** | 1 | Участие в Открытом Первенстве Костромской области по судомодельному спорту | февраль | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в соревнованиях по судомодельному спорту на Кубок «Золотое кольцо России» | сентябрь | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие IIIВсероссийском турнире по робототехнике «Робоштурм» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Первенстве Ярославской области по WKF каратэ | декабрь | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие в открытом турнире по КУДО на кубок Главы города Иваново | декабрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие во Всероссийском конкурсе по конструированию и робототехнике «RoboКвант» | октябрь | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в Областном турнире по Тайскому боксу | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 8 | Участие в Первенстве Ярославской области по судомодельному спорту среди учащихся, посвящённом памяти П.Ф. Дерунова | февраль | Кочнов А.А. |
| 9 | Участие в Региональном турнире по КУДО среди юношей и взрослых | март | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в Первенстве ЦФО по КУДО среди юношей и девушек | март | Кочнов А.А. |
| 11 | Участие в Фестивале по кудо среди юношей и девушек, г. Кострома | апрель | Кочнов А.А. |
| 12 | Участие во Всероссийском турнире по КУДО на Кубок Губернатора Ярославской области | май | Кочнов А.А. |
| 13 | Участие в Областном турнире по боевому самбо | декабрь | Кочнов А.А. |
| 14 | Участие в Открытом турнире по смешанным единоборствам «ОСЕ», посвящённый памяти сотрудников Специальных подразделений, погибших при исполнении служебного долга | март | Кочнов А.А. |
| 15 | Участие в Межрегиональном Первенстве по каратэ сито-рю | февраль | Кочнов А.А. |
| 16 | Участие в межрегиональном турнире по армейскому рукопашному бою, посвящённый Дню сотрудников органов внутренних дел и памяти старшины милиции Дементьева Владимира | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 17 | Участие в Открытом Чемпионате Ярославской области, по армейскому рукопашному бою и абсолютно реальному бою, посвящённому Дню войск ПВО | апрель | Кочнов А.А. |
| **4.2. Сценическое творчество** | | | |  |
| **А) мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Проведение соревнований по брейку на личное первенство среди новичков. | октябрь | Кочнов А.А. |
| **В) Городские мероприятия** | 1 | Участие в фестивале ученических спектаклей «Играем в театр» | февраль - март | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в Открытом фестивале подросткового и молодёжного альтернативного искусства «Майская жара» | май | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в соревнованиях по брейк – дансу. | в течение года, дополнительно | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Фестивале детского и юношеского творчества «Танцующий Ярославль» | апрель | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие в фестивале авторской песни «Четыре четверти» | февраль | Кочнов А.А. |
| 6 | Показательные выступления детских коллективов в празднике «День города» | май | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в конкурсе малых театральных форм «Глагол» | январь - февраль | Кочнов А.А. |
| 8 | Участие в городском конкурсе певческого мастерства «Поющая осень» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в Открытом фестивале эстрадного вокала «Поющий Ярославль» | март | Кочнов А.А. |
| 11 | Участие в городском-конкурсе «Земля – наш общий дом» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 12 | Участие в городском конкурсе «Потомки войны – героям Победы» | май | Кочнов А.А. |
| 13 | Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | март | Кочнов А.А. |
| 14 | Участие в Открытом Ярославском фестивале-конкурсе театральных коллективов «Театральный саквояж» | март | Кочнов А.А. |
| **Г) Региональные, межрегиональные мероприятия** | 1 | Участие в соревнованиях по брейк-дансу «Добавь движения», «Свои люди». | в течение года, дополнительно | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие хореографических коллективов во Всероссийском и Международном Фестивале детского и молодёжного творчества | в течение года, дополнительно | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в соревнованиях по брейк-дансу «WinterbreakEvent» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Международном Открытом театральном фестивале «Один день с театром» | апрель | Кочнов А.А. |
| 5 | Открытый Фестиваль народного творчества для детей и юношества «Россия – твоя и моя», г. Москва | март | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в Международном фестивале-конкурсе детского, юношеского и взрослого творчества «Калейдоскоп искусств» | апрель | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в областном фестивале детского и юношеского творчества «Радуга» | март-апрель | Кочнов А.А. |
| **Д)**  **Всероссийские, Международные мероприятия** | 1 | Участие во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика» | апрель | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие во Всероссийском конкурсе хореографического искусства «Projekt-818» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в отборочном чемпионате по брейкингу на международный брейк-данс чемпионат «Битва стилей» | март | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в фестивале «Угличская драматёжка» | март | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие во Всероссийском Фестивале Любительских (детских и взрослых) театральных коллективов «Театральный самотёк» | апрель | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в Международном конкурсе детского, юношеского и взрослого творчества «Территория звёзд» | апрель | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в Международном Большом Детском фестивале | март | Кочнов А.А. |
| 8 | Участие в Международном хореографическом конкурсе «ПОЧЕРК» | апрель | Кочнов А.А. |
| 9 | Участие в Международном открытом театральном фестивале «Один день с театром» | март | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в Международном многожанровом конкурсе «Стать Звездой» | февраль | Кочнов А.А. |
| 11 | Участие в международном конкурс–фестивале детского, юношеского и взрослого творчества «Звёздочки России» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 12 | Участие в Международном конкурс-фестивале исполнительского мастерства «Морозко» | Декабрь | Кочнов А.А. |
| 13 | Участие в Международном онлайн-конкурсе для хореографических коллективов "Собираем таланты" | Ноябрь | Кочнов А.А. |
| 14 | Участие в Международном фестиваль-конкурсе "Синяя роза" | Ноябрь | Кочнов А.А. |
| 15 | Участие в Международном Многожанровом онлайн-конкурсе Культуры и Искусства "ТАЛАНТЫ РОССИИ" | Апрель | Кочнов А.А. |
| 16 | Участие в Детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2022» | Май | Кочнов А.А. |
| **4.3. Декоративно – прикладное творчество** | | | |  |
| **А) мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Проведение тематических выставок декоративно-прикладного творчества | в течение года, дополнительно | Кочнов А.А. |
| **В) Городские**  **мероприятия** | 1 | Участие в конкурсе-выставке «Новогодний и рождественский сувенир» | декабрь, январь | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в конкурсе рисунков «Рисую мой город» | июнь | Кочнов А.А. |
| 3 | Организация и проведение на базе учреждения выставки декоративно- прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость», участие в выставке «Пасхальная радость». | Апрель | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Городском творческом дистанционном конкурсе «Мама - главный в мире человек» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие в выставке-конкурсе «Семейные ценности» | октябрь- декабрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в конкурсе декоративного творчества «Весна в подарок» | март | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в выставке-конкурсе «Люблю тебя, родная сторона!» | март- апрель | Кочнов А.А. |
| 8 | Участие в конкурсе социальной рекламы «Новое пространство России» | январь – март | Кочнов А.А. |
| 9 | Участие в конкурсе детского рисунка «Все мы разные, но права у нас одни» | март | Кочнов А.А. |
| 10 | Участие в конкурсе детского творчества на противопожарную тематику «Помни каждый гражданин спасения номер –«01» | февраль | Кочнов А.А. |
| 11 | Участие в выставке творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Мир, который я люблю» | апрель | Кочнов А.А. |
| 12 | Участие в фестивале – конкурсе детско – юношеского художественного творчества детей с ОВЗ «Стремление к звёздам» | апрель | Кочнов А.А. |
| 13 | Участие в работе досугово-развлекательных площадок в Резиденции Деда Мороза | январь | Кочнов А.А. |
| 14 | Участие в Открытом конкурсе декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Символ года» | январь | Кочнов А.А. |
| 15 | Участие в выставке декоративно-прикладного творчества «Красота рукотворная» | март | Кочнов А.А. |
| 16 | Участие в городском конкурсе по украшению городской новогодней ёлки «ЯрЁлка» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 17 | Участие в конкурсе прикладного и изобразительного творчества «Мой любимый мультипликационный герой» | март | Кочнов А.А. |
| 18 | Участие в Открытом конкурсе прикладного творчества «Весеннее настроение. Мяу» | апрель | Кочнов А.А. |
| 19 | Участие в городском профориентационном конкурсе «Парад профессий» | апрель | Кочнов А.А. |
| 20 | Участие в городском конкурсе декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Цветочная карусель» | апрель | Кочнов А.А. |
| 21 | Участие в открытой выставке-конкурсе детского творчества «Космические дали» | май | Кочнов А.А. |
| 22 | Участие в Городской акции «Нарисуй Мир», посвящённой Дню солидарности в борьбе с терроризмом» | Сентябрь | Кочнов А.А. |
| 23 | Участие в городском фестивале анимационных фильмов для самых маленьких «Горошина» | октябрь | Кочнов А.А. |
| 24 | Участие в фестивале, творческом триатлоне «Талант? Талантище!» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 25 | Участие в творческом конкурсе «Энциклопедия профессий» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 26 | Участие в творческом конкурсе «Голос памяти» | январь | Кочнов А.А. |
| 27 | Участие в муниципальном этапе регионального фестиваля «Радуга» - «Мой дом. Мой город. Моя страна» | январь | Кочнов А.А. |
| 28 | Участие в городском празднике-мастерской для детей с ОВЗ «Золотые ручки» | май | Кочнов А.А. |
| 29 | Участие в городском конкурсе рисунков «Рисую мой город» (среди воспитанников ГОЛ) | июнь | Кочнов А.А. |
| **Г) Региональные мероприятия** | 1 | Участие в региональном конкурсе для детей с ОВЗ «Парад новогодних идей» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в региональном выставке - конкурсе «Мой космос» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в творческом конкурсе для педагогов и воспитанников «Космос как мечта» | апрель | Кочнов А.А. |
| **Д) Всероссийские, Международные мероприятия** | 1 | Участие в международном творческом конкурсе «Осенняя палитра» | ноябрь | Кочнов А.А. |
| 2 | Участие в открытом всероссийском творческом конкурсе «Новогоднее чудо» | февраль | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие в Международном конкурсе изобразительного искусства  «Я рисую натюрморт» | январь | Кочнов А.А. |
| 4 | Участие в Международном конкурсе «Мир глазами художника» | январь | Кочнов А.А. |
| 5 | Участие в Международном конкурсе «Надежды России» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 6 | Участие в Международном конкурсе «Гордость страны» | декабрь | Кочнов А.А. |
| 7 | Участие в Международном конкурсе детско-юношеского творчества для детей с ОВЗ «Я рисую мир» | октябрь | Кочнов А.А. |
| **4.4. Традиционные массовые мероприятия для детей** | | | |  |  |  | Кочнов А.А. |
| **А) Мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Организация и проведение профилактических бесед по пожарной и террористической безопасности, ПДД | 12.09-23.09.2022 г.  (график прилагается)  Коллективы Центра | Проворова Е.В. |
| 2 | Организация и проведение новогоднего театрализованного представления для обучающихся МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | Декабрь | Проворова Е. В. |
| 3 | Организация и проведение праздника «Интересные факты о снеге» в рамках празднования Всемирного Дня снега для обучающихся Центра | Январь | Проворова Е. В. |
| 4 | Организация и проведение открытого онлайн- конкурса открыток ко Дню Защитника Отечества | Февраль | Проворова Е. В. |
| 5 | Организация и проведение спортивного праздника для обучающихся и родителей «Семейные старты» | Февраль | Проворова Е. В. |
| 6 | Организация и проведение субботника с членами РКС | Апрель | Проворова Е. В. |
| 7 | Организация и проведение открытого онлайн -конкурса декоративно- прикладного творчества «Птица счастья» | Апрель | Проворова Е. В. |
| 8 | Организация и проведение отчетного концерта творческих коллективов МОУ ДО ЦДТ Витязь» | 28 апреля | Проворова Е. В. |
| 9 | Организация и проведение досуговых площадок для участников ГОЛ МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | Июнь | Проворова Е. В. |
| **Б) Районные мероприятия** | 1 | Организация и проведение праздника 1 сентября для жителей Дзержинского района | Август, сентябрь | Проворова Е.В. |
| 2 | Организация и проведение праздника осени «Осенний вальс» (по заказу МОУ СШ) | Ноябрь | Проворова Е. В. |
| 3 | Организация и проведение интерактивной шоу- программы, посвященной каникулам «Звонок с урока» (по запросу МОУ СШ) | Октябрь- ноябрь | Проворова Е. В. |
| 4 | Организация и проведение торжественной церемонии вручения паспортов юным гражданам РФ | Ноябрь | Проворова Е. В. |
| 5 | Организация и проведение новогоднего театрализованного представления по заказу МОУ СШ района | Декабрь | Проворова Е. В. |
| 6 | Организация и проведение конкурсной шоу- программы «Защитники», посвящённой Дню защитника Отечества (по заказу ОУ) | Февраль | Проворова Е. В. |
| 7 | Организация и проведение праздника прощания с Букварем по заказу ОУ | Февраль- март | Проворова Е. В. |
| 8 | Организация и проведение праздника Масленицы по заказу МОУ СШ | Март | Проворова Е. В. |
| 9 | Организация и проведение выпускных вечеров в начальной школе и в детских садах | Май | Проворова Е. В. |
| 10 | Организация и проведение досуговых площадок для участников ГОЛ МОУ г. Ярославля | Июнь | Проворова Е. В. |
| **В) Городские мероприятия** | 1 | Организация и проведение Городской социально- творческой акции, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом,  «Нарисуй Мир» | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 2 | Организация и проведение городской образовательной игры по безопасности жизнедеятельности «QR- код твоей безопасности» | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 3 | Организация и проведение открытого дистанционного городского конкурса изобразительного творчества «Мы за мир» | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 4 | Открытый онлайн- конкурс фотографий «Грибная пора» | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 5 | Организация и проведение Городского форума ученического актива старшеклассников | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 6 | Организация и проведение торжественной церемонии вручения паспортов юным гражданам РФ | Сентябрь | Проворова Е.В. |
| 7 | Организация и проведение городской акции «Открытка учителю» (координационный центр) | Сентябрь- октябрь | Проворова Е.В. |
| 8 | Организация и проведение выездного сбора актива старшеклассников муниципальных образовательных учреждений г. Ярославля «Я- АС!» | Октябрь | Проворова Е.В. |
| 9 | Организация и проведение тематического лагеря с дневной формой пребывания детей | Октябрь- ноябрь | Проворова Е. В. |
| 10 | Организация и проведение городского фестиваля- конкурса творческого мастерства педагогических работников муниципальных образовательных учреждений города Ярославля «Мастер- Ас» | Октябрь | Проворова Е.В. |
| 11 | Организация и проведение творческой онлайн- акции видеопоздравлений мамам «Родное сердце» | Ноябрь | Проворова Е.В. |
| 12 | Организация и проведение новогодних театрализованных представлений по заказу ОУ г. Ярославля | Декабрь | Проворова Е.В. |
| 13 | Организация и проведение новогоднего мероприятия ГКС и РКС | Декабрь | Проворова Е.В. |
| 14 | Организация и проведение дистанционного конкурса креативных новогодних видеопоздравлений | Декабрь - январь | Проворова Е.В. |
| 15 | Организация и проведение городской интерактивной творческой площадки «Резиденция Деда Мороза» | Январь | Проворова Е.В. |
| 16 | Организация и проведение городского форума детских и молодёжных общественных объединений г. Ярославля «ЯрСтарт» | Февраль | Проворова Е.В. |
| 17 | Организация и проведение фестиваля- конкурса детского и инощеского творчества среди обучающихся с ОВЗ «Поверь в себя» | Февраль | Проворова Е.В. |
| 18 | Организация и проведение масленичного шествия на Советской площади | Март | Проворова Е. В. |
| 19 | Организация и проведение конкурса декоративно- прикладного и изобразительного творчества по краеведению «Здесь прописано сердце моё» | Март | Проворова Е.В. |
| 20 | Организация и проведение открытого городского конкурса-выставки декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Пасхальная радость» | Апрель | Проворова Е.В. |
| 21 | Организация и проведение городского фестиваля по каллиграфии «Гусиное перо» | Май | Проворова Е.В. |
| 22 | Организация и проведение открытого онлайн- конкурса эскизов рисунков на асфальте «Мир на Земле» в рамках городской социально- творческой акции «Нарисуй мир» | Апель- май | Проворова Е.В. |
| 23 | Организация и проведение городской акции ко Дню Победы» Пламя нашей Победы» (РКС и ГКС) | Май | Проворова Е.В. |
| 24 | Организация и проведение городского конкурса деятельности органов ученического самоуправления МОУ «Школа- это маленькая жизнь» | Май | Проворова Е.В. |
| 25 | Организация и проведение городской акции- флешмоба «Это моя Россия» для школьников г. Ярославля | Июнь | Проворова Е.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. Работа по социально-педагогическому направлению**  **(работа по взаимодействию педагогического коллектива МОУ ДО ЦДТ Витязь с родителями обучающихся)** | | | | |
| **А) Мероприятия МОУ ДО ЦДТ «Витязь»** | 1 | Проведение родительских собраний педагогами дополнительного образования | август, сентябрь, май | ПДО |
| 2 | Проведение диагностики удовлетворенности детей и родителей образовательным процессом МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | декабрь, апрель | Кочнов А.А. |
| 3 | Участие родителей в работе Совета родителей, Наблюдательном совете | 2 раза в год, дополнительно | Семина Е.В. |
| 4 | Совместные занятия родителей с детьми, проведение мастер – классов для детей и родителей | по расписанию занятий -ежемесячно | ПДО |

**Раздел № 3.**

**План работы администрации.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата, время и место проведения** | **Исполнители** | | **Ответственные** | |
| **I. Совещания, семинары, работа творческих групп.** | | | | | | |
| 1 | Совещание с руководителями учреждений дополнительного образования | Ежемесячно, дополнительно | Мирошникова М.В | | Мирошникова М.В. | |
| 2 | Совещание с заместителями директоров по УВР | Ежемесячно, дополнительно | Семина Е.В. | | Мирошникова М.В. | |
| 3 | Семинар- совещание для председателей первичных профсоюзных организаций учреждений образования г. Ярославля | Ежемесячно, 15-00 ч., Профобъединение Ярославской области  (ул. Свободы, 87-а,  4 этаж, актовый зал) | Рощина Л.Е. | | Рощина Л.Е. | |
| 4 | Семинар- совещание по психолого – педагогическому сопровождению образовательного процесса | Ежемесячно, дополнительно | Пронина Н.Р. | | Пронина Н.Р. | |
| 5 | Методическое объединение педагогов – психологов города. | Ежемесячно, дополнительно | Пронина Н.Р. | | Пронина Н.Р. | |
| 6 | Проведение административных совещаний | Еженедельно, понедельник,  10.00ч., МОУ ДО ЦДТ «Витязь»,  каб. №2 | Мирошникова М.В. | | Мирошникова М.В. | |
| 7 | Проведение Методического совета | Ежемесячно, по годовому календарному графику,  10.00 ч.,  МОУ ДО ЦДТ «Витязь»,  актовый зал | Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | | Сальникова О.Д. | |
| 8 | Заседание Совета родителей | 1 раз в год, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», место-дополнительно | Семина Е.В. | | Семина Е.В. | |
| 9 | Совещание с педагогами, осуществляющими образовательную деятельность на внебюджетной основе | Дополнительно, МОУ ДО ЦДТ «Витязь»,  актовый зал | Хромцова И.П. | | Хромцова И.П. | |
| 10 | Круглый стол педагогов- организаторов по подготовке к мероприятиям | дополнительно, МОУ ДО ЦДТ «Витязь», каб.№5 | Педагоги- организаторы | | Проворова Е.В | |  | |
|  | **II. Инновационная деятельность.** | | | | | |
| 1 | МРЦ «Организация детского самоуправления в ОО МСО г.Ярославля» | ГЦРО  ул.Б.Октябрьская, 44/60, дополнительно | Сальникова О.Д.  Семина Е.В.  ПДО | | Сальникова О.Д. | |
| 2 | Участие в региональном инновационном проекте «Поликультурное образовательное пространство» совместно с ГАУ ЯО ДПО «ИРО» (дополнительно) | ГАУ ЯО ДПО «ИРО» | Сальникова О.Д.  Семина Е.В.  ПДО | | Сальникова О.Д. | |
| 3 | Участие во Всероссийском конкурсе педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | дополнительно | | дополнительно | | Семина Е.В. Сальникова О.Д. | |
| 4 | Подготовка и участие педагогов в городском конкурсе профессионального мастерства | дополнительно | | дополнительно | | Семина Е.В. Сальникова О.Д. | |
| **III. Организационно – административная, отчетная деятельность, работа с документами.** | | | | | | |
| 1 | Сдача в департамент образования мэрии г. Ярославля отчетов:  - информации о результативности и эффективности работы учреждения за квартал; | Ежеквартально, ДО мэрии города Ярославля | Мирошникова М.В.  Семина Е.В. | | Мирошникова М.В. | |
| - объемных показателей для определения категории учреждения; | Ежеквартально, ДО мэрии города Ярославля |
| - отчета о мероприятиях по профилактике дорожно – транспортного травматизма; | ежемесячно | Проворова Е.В.  Семина Е.В. | | Семина Е.В. | |
| - отчета об обращениях граждан; | До 25 числа, ежемесячно | Семина Е.В., Ветеркова Е.Е. | | Ветеркова Е.Е. | |
| -отчета по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; | апрель | Семина Е.В. | | Семина Е.В. | |
| - сведений в отдел материально-технического обеспечения и безопасности ОУ в отчёт ОБУЧ для мэрии города Ярославля и департамента образования Ярославской области; | Дополнительно | Мазур Е.Л. | | Мазур Е.Л. | |
| -информации об итогах проведения мероприятий, приуроченных Дню солидарности в борьбе с терроризмом | Дополнительно | Проворова Е.В. | | Проворова Е.В. | |
| - информации о посещаемости несовершеннолетними УДО, в отношении которых осуществляется индивидуальная профилактическая работа КДН и ЗП, ОДН по итогам квартала; о количестве мест и видах досуговой занятости для несовершеннолетних, с которыми осуществляется индивидуальная профилактическая работа КДН и ЗП, ОДН | До 15 числа, ежемесячно | Пронина Н.Р. | | Пронина Н.Р. | |
| 2 | Подготовка проектов приказов по основной и личной деятельности, по охране труда учреждения | в течение месяца | Мирошникова М.В.  Семина Е.В.  Проворова Е.В.  Кочнов А.А.  Сальникова О.Д. | | Мирошникова М.В. | |
| 3 | Обновление информации на официальном сайте учреждения, размещение новостей, работа в программе АСИОУ. | До 20 числа, ежемесячно | Семина Е.В.  Шопыгина С.В. | | Семина Е.В. | |
| 4 | Корректировка расписания занятий педагогов с детьми | Дополнительно | Семина Е.В. | | Семина Е.В. | |
| 5 | Выдача справок, подтверждающих обучение детей в МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | В течение месяца | Пугачева Е.В. | | Пугачева Е.В. | |
| 6 | Оформление договоров сотрудничества с социальными партнерами, согласование расписания занятий на базе МОУ СШ | До 15.09. | Семина Е.В. | | Семина Е.В. | |
| **IV. Аттестация педагогических кадров.** | | | | | | |
| 1 | Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогов дополнительного образования. | дополнительно | Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Шопыгина С.В.  ПДО | | Сёмина Е.В. | |
| 2 | Аттестация и подтверждение 1 и высшей квалификационных категорий, предоставление в ЦОиККО Ярославской области информации о результатах деятельности в межаттестационный период. | сентябрь, октябрь, декабрь, ноябрь, март, апрель | Сёмина Е.В. | |
| **V. Контрольная деятельность** | | | | | | |
| 1 | Контрольная деятельность в соответствии с планом контрольной деятельности | ежемесячно | Члены администрации | | Мирошникова М.В. | |
| **VI. Финансовая деятельность.** | | | | | | |
| 1 | Мониторинг заработной платы | До 10 числа, ежемесячно | Соловьева А.А. | | Мирошникова М.В. | |
| 2 | Информация о кредиторской задолженности по коммунальным платежам | До 10 числа, ежемесячно | Соловьева А.А. | | Соловьева А.А. | |
| 3 | Сведения о просроченной кредиторской задолженности | До 10 числа,  ежемесячно | Соловьева А.А. | | Соловьева А.А. | |
| 4 | Сдача отчетов:  - П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;  - П-2 (краткая) «Сведения об инвестициях в основной капитал» | Соловьева А.А. | | Соловьева А.А. | |
| **VII. Административно – хозяйственная работа. Муниципальные закупки.** | | | | | | |
| 1 | Составление списка сотрудников для прохождения медицинского обследования | До 15 числа, ежемесячно | Соловьева А.А. | | Соловьева А.А. | |
| 2 | Проведение инструктажа по соблюдению правил пожарной безопасности работниками учреждения. | До 01.09. | Мазур Е.Л.  Семина Е.В. | | Мазур Е.Л. | |
| 3 | Субботник по благоустройству территории учреждения | дополнительно | Работники ОУ | | Мазур Е.Л. | |
| 4 | Проведение процедур закупок по ремонтным работам для нужд учреждения. | в течение месяца | Мазур Е.Л. | | Мазур Е.Л. | |
| 5 | Проведение процедур закупок канцелярских и хозяйственных товаров для нужд учреждения. | в течение месяца | Мазур Е.Л. | | Мазур Е.Л. | |
| 6 | Подготовка и размещение отчета об объеме закупок учреждения. | в течение месяца | Соловьева А.А. | | Соловьева А.А. | |
| **VIII. Работа с общественностью.** | | | | | | |
| 1 | Прием граждан по личным вопросам:  - директором М.В. Мирошниковой  - заместителем директора по УВР Е.В.Семиной | дополнительно,  14-00-17-00 ч.  дополнительно,  14-00-17-00 ч. | Мирошникова М.В.  Семина Е.В. | | Мирошникова М.В. | |
| **IX. Антикоррупционная деятельность.** | | | | | | |
| 1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, ведение документации по антикоррупционной политике | в течение месяца | Шопыгина С.В. | | Шопыгина С.В. | |

**Раздел №4**

**План контрольной деятельности**

**административных работников МОУ ДО ЦДТ «Витязь»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет контроля | | | Цель контроля | | | Методы контроля | Объект контроля | Проверяющий | Сроки проверки | Результаты контроля | Место  подведения  итогов |
| **I. Контроль за качеством учебно-воспитательной работы:** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Ход подготовки и проведения массовых мероприятий разного уровня | Повышение качества проведения мероприятий с детьми | | | Собеседование сПО, обсуждение сценариев мероприятий | | ПО  Проворова Е.В.  Семина Е.В. | Проворова Е.В.  Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | ежемесячно | Рекомендации, утверждение сценариев | Совещание при директоре |
| 2. | | Наполняемость детских объединений (сохранность контингента детей) | Отслеживание укомплектованности детских объединений | | | Посещение занятий | | ПДО  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | сентябрь, Март, по отдельному графику | Справка | Совещание при директоре |
| 3. | | Качество обучения детей дошкольного возраста | Выявление уровня сформированности ЗУН детей – дошкольников, отслеживание адаптации дошкольников к условиям Центра | | | Посещение системы занятий, мероприятий | | Сатарова Н.Н.  Рулева С.Ю.  Галкин А.А.  Чистякова А.А.  Хрящева О.Ю.  Путин Ю.Е. | Семина Е.В. | Ноябрь, март | Рекомендации, справка | Совещание при директоре |
| 4. | | Выполнение образовательных программ в I полугодии, за год | Выполнение программ и выявление причин отставания за I полугодие, за год | | | Собеседование с педагогами ДО, просмотр журналов | | ПДО | Семина Е.В. | декабрь, апрель | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 5. | | Состояние психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Повышение качества  психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | | | Собеседование, просмотр программы | | Пронина Н.Р. | Семина Е.В. | Декабрь | Справка | Совещания при директоре |
| 6. | | Состояние мониторинга образовательных результатов в детских объединениях, портфолио педагогов | Внедрение новых форм мониторинга образовательных результатов в процесс обучения и воспитания детей. | | | Собеседование, просмотр программ | | ПДО  Шопыгина С.В. | Шопыгина С.В.  Сёмина Е.В. | Ежеквартально, май | Справка | Методический совет |
| 7. | | Результативность образовательного процесса | Повышение результативности образовательного процесса. Анализ выявление слабых сторон в образовательной деятельности | | | Собеседование, опрос | | ПДО,  ПО,  Кочнов А.А. | Кочнов А.А.  Проворова Е.В.  Семина Е.В. | Май, ежеквартально | Справка | Педсовет |
| 8 | | Организация образовательного процесса на базе МОУ СОШ Дзержинского района  и на базе учебного здания №2 | Улучшение условий работы педагогов с детьми, выполнение гигиенических требований к условиям обучения, выполнениерасписаний занятий с детьми, совершенствование содержания занятий с детьми | | | Сверка расписания занятий со школьным расписанием, собеседование с педагогами, с администрацией школ | | ПДО  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | ноябрь,  февраль,  апрель | Справка | Совещание при директоре |
| 9. | | Содержание занятий с детьми, (соответствие преподаваемого материала содержанию дополнительной образовательной программе) | Повышение качества образования | | | Посещение занятий педагогов с детьми, собеседование по намеченному плану, изучение содержания программ педагогов | | ПДО  Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | Сальникова О.Д.  Семина Е.В.  Мирошникова М.В | По отдельному графику, по расписанию занятий | Справка, запись в журнале | Методический совет |
| 10. | | Состояние работы с родителями обучающихся | Повышение качества работы педагогов с семьей | | | Собеседование | | ПДО  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В | февраль | Справка | Методический совет |
| **II Контроль за документацией:** | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | Состояние документации:  журналов учета работы педагогов доп. образования | | | Повышение грамотности педагогов в оформление документов | | Просмотр документов | ПДО  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | Ежеквартально | Справка  Рекомендации | Педсовет |
| 12 | | Состояние документации: ЗВР;  Зав. отделом; Педагогов – организаторов; Педагогов психологов | | |  | |  | ЗВР  Зав. отделом  ПО | Мирошникова М.В  Семина Е.В.  Проворова Е.В. | Ежемесячно | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 13 | | Учебно-тематические планы | | |  | |  | ПДО  Шопыгина С.В. | Шопыгина С.В.  Семина Е.В. | До 01.10 | Рекомендации | Методический совет |
| 14 | | План работы по аттестации педагогических кадров | | | Своевременное проведение процедур аттестации педагогов | | Просмотр документации | Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В | До 01.09. | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 15 | | График аттестации пед. работников | | | Просмотр документации | Мирошникова М.В | До 01.09 | Рекомендации |
| 16 | | Ход реализации содержания проектов и программ учреждения | | | Повышение методической грамотности в оформлении проектной документации | | Изучение документации | Проворова Е.В.  Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | Сальникова О.Д.  Семина Е.В.  Мирошникова М.В | ноябрь  В течение года | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 17 | | Состояние документации по внебюджетной деятельности | | | Повышение эффективности внебюджетной деятельности | | Изучение документации | Хромцова И.П. | Мирошникова М.В |  | Рекомендации | Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III Контроль за состоянием метод. работы:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Соответствие уровня профессиональной подготовки аттестуемых педагогов заявленной квалификационной категории. (Подготовка к процедуре аттестации пед. работников) | Повышение квалификации пед. кадров, оказание метод.помощи педагогам | Анализ документации, посещение занятий, собеседование с педагогами | ПДО | | | Шопыгина С.В.  Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | | | | | Ноябрь-декабрь, март | Рекомендации, аналитические отчёты | | | | Заседание аттестационной  комиссии |
| 19 | Программное методическое обеспечение образовательного процесса в детских объединениях | Выполнение требований к образовательным программам, степень их освоения обучающимися | Просмотр программ, журналов,  посещение занятий | ПДО  Шопыгина С.В.  Сальникова О.Д. | | | Шопыгина С.В.  Семина Е.В. | | | | | октябрь | Рекомендации ПДО | | | | Методический совет |
| 20 | Ход участия в работе муниципальной и региональной площадок | Совершенствование дополнительного образования детей | Участие в работе творческих групп, изучение документов | Семина Е.В. | | | Мирошникова М.В | | | | | В течение года | Рекомендации | | | | Совещание при директоре |
| **IV. Контроль за поддержкой здоровья обучающихся:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Выполнение правил техники безопасности в процессе обучения детей | Своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ Просмотр журналов учета занятий, собеседование с ПДО | Просмотр журналов учета занятий, собеседования с ПДО | | ПДО  Семина Е.В. | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | | | | Сентябрь,  январь | | | Рекомендации справка | | | Собрание трудового коллектива |
| 22 | Проведение бесед по профилактике:  - травматизма на занятиях спортивной направленности;  ДДТТ (операция «Внимание!Дети!») | Предупреждение и профилактика детского травматизма | Собеседование с ПДО | | ПДО  Проворова Е.В. | | Проворова Е.В.  Семина Е.В. | | | | В течение учебного года, сентябрь | | | Рекомендации | | | Совещание при директоре |
| 23 | Деятельность педагога – психолога по профилактике вредных привычек у детей (наркомании, токсикомании и пр.) | Поддержка здоровья детей и подростков, профилактика вредных привычек | Собеседование, анализ программных документов, посещение мероприятий | | Семина Е.В. | | Мирошникова М.В. | | | | декабрь | | | Корректировка программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | | | Педсовет |
| 24 | Ход организации и проведения массовых мероприятий по сохранению здоровья | Поддержка здоровья детей и подростков, профилактика вредных привычек | Собеседование, анализ программных документов, посещение мероприятий | | Проворова Е.В.  Семина Е.В. | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | | | | По плану учебно-воспитательной работы | | | Рекомендации | | | Совещание при директоре |
| 25 | Действия педагогов и обучающихся в условиях ЧС | Оценка овладения навыками защиты жизни в условиях ЧС | Анализ практического занятия | | ПДО  Семина Е.В. | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В | | | | Август, январь | | | Справка, запись в журнале по ТБ | | | Совещание при директоре |
| 26 | Условия соблюдения санитарно – противоэпидемиологического режима | Выполнение гигиенических требований к условиям обучения | Обход кабинетов, посещение занятий | | ПДО  Семина Е.В. | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В | | | | Август | | | акты, рекомендации | | | Совещание при директоре |
| **V Контроль над соблюдением СанПинов в образовательном процессе** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Анализ состояния учебно-материальной базы методических кабинетов | Выявление и устранение недостатков в оборудовании и кабинетов. | Смотр кабинетов, собеседование с ПДО | | | ПДО | Мирошникова М.В | | | Сентябрь | | | | |  | | Совещание при директоре |
| 28 | Выполнение СанПинов в образовательном процессе детских объединений | Сохранение здоровья обучающихся | Смотр кабинетов | | | ПДО | Семина Е.В. | | | август, март | | | | | Справка | | Совещание при директоре |
| 29 | Состояние здоровья обучающихся детских объединений | Сохранение здоровья обучающихся | Проверка наличия медицинских справок о состоянии здоровья и допуске к занятиям обучающихся | | | ПДО  Семина Е.В. | Семина Е.В.  Мирошникова М.В. | | | Октябрь | | | | | Справка | | Совещание при директоре |
| **VI Контроль администрации по общим вопросам** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Трудовая дисциплина работников | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками учреждения | Наблюдение, посещение занятий педагогов | | | ПДО, ПО  Проворова Е.В.  Кочнов А.А.  Сальникова О.Д.  Семина Е.В. | | Проворова Е.В.  Семина Е.В.  Мирошникова М.В | В течение года | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 31 | Подготовка мероприятий городского уровня | Повышение качества проведения мероприятий городского уровня | Собеседование с педагогами, обсуждение сценариев мероприятия | | | Проворова Е.В. | | Мирошникова М.В | По плану работы | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 32 | Подготовка новогодних мероприятий для детей района | Повышение качества проведения новогодних мероприятий | Собеседование с педагогами, обсуждение сценариев мероприятия | | | Проворова Е.В.  Педагоги-организаторы | | Семина Е.В.  Мирошникова М.В  Проворова Е.В. | Ноябрь,  декабрь | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 33 | Подготовка учреждения к работе в зимний период | Обеспечение функционирования помещений в зимний период | Обход помещений | | | Мазур Е.Л. | | Мирошникова М.В | ноябрь | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 34 | Работа летних оздоровительных лагерей | Повышение качества организации отдыха и занятости детей в период летних каникул | Изучение программы лагеря, посещение мероприятий | | | Начальник городского оздоровительного лагеря | | Мирошникова М.В | Июнь, август,  ноябрь | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 35 | Подготовка к педсоветам, методическим семинарам | Повышение качества проведения педсоветов | Обсуждение плана проведения педсовета, планов-конспектов, выступление педагогов | | | ПДО  Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Шопыгина С.В. | | Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Мирошникова М.В | По годовому календарному графику | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |
| 36 | Подготовка общего родительского собрания, Наблюдательного совета | Повышение качества проведения родительских собраний, советов | Обсуждение плана проведения, планов-конспектов, выступлений педагогов | | | Семина Е.В.  Проворова Е.В Сальникова О.Д. | | Мирошникова М.В | октябрь | | | | | | | Рекомендации | Совещание при директоре |

**Раздел №2.**

**План методического сопровождения образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Формы работы** | **Цели и задачи мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| Методическая помощь педагогам учреждения в подготовке и планировании образовательного процесса,  в модернизации содержания, форм и методов работы с детьми | * Групповые и   индивидуальные  консультации,   * Совместная работа по   проектированию  дополнительных  общеобразовательных  программ   * Методические советы * Семинары * Вебинары * Мастер-классы * Наставничество | Оказание методической помощи педагогам по актуальным вопросам дополнительного образования | ежемесячно | Мирошникова М.В.  Сёмина Е.В.  Шопыгина С.В.  Проворова Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Консультирование   * Текущие консультации * Оперативные консультации * Обзорные консультации * Тематические консультации | * Индивидуальные и групповые консультации * Беседы с педагогами | * Повышение квалификации педагогических кадров, * Предоставление педагогам нужной информации по   вопросам, возникающим в  практической деятельности.  Дать своевременные  рекомендации, советы  по организации и проведению  конкретных дел, решение возникающих в работе проблем.   * Проведение информационно-методических выставок для ознакомления педагогов с материалами конференций, творческих отчётов, новинками педагогической литературы, методическими материалами | В течение учебного года | Мирошникова М.В.  Сёмина Е.В.  Проворова Е.В.  Шопыгина С.В.  Сальникова О.Д. |
| Организация выставок работ педагогов и обучающихся | Работа с педагогами по организации выставок | Познакомить детей, их родителей, педагогов с творчеством обучающихся. | В течение года | Дополнительно |
| Изучение спроса на дополнительные общеобразовательные программы, изучение удовлетворенности детей и родителей образовательным процессом | Анкетирование, устный опрос, работа со справочниками, статистическими и информационными изданиями | Выявить социальный заказ на дополнительные общеобразовательные программы, степень удовлетворенности образовательным процессом | Сентябрь, май. | Сальникова О.Д.  Шопыгина С.В.  Пронина Н.Р. |
| Программное обеспечение учебно-воспитательного процесса | Индивидуальные и групповые консультации педагогов по содержанию дополнительных общеобразовательных программ. | Оказать методическую помощь педагогам по разработке дополнительных общеобразовательных программ, помощь в работе на портале ПФДО (личный кабинет педагога). | май, июнь, июль,  август, сентябрь | Семина Е.В.  Шопыгина С.В.  Сальникова О.Д. |
| Разработка рекомендаций, памяток, инструкций для педагогов. | Работа с документами | Оказание методической помощи педагогам с целью совершенствования образовательного процесса. | В течение учебного года | Сёмина Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Оказание методической помощи педагогам в организации досуговой деятельности | Индивидуальные и групповые  консультации, подбор методической литературы | Помощь педагогам в разработке и проведении массовых мероприятий | В течение учебного года | Проворова Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Анализ состояния учебно-воспитательного процесса:   * наполняемости и стабильности детских объединений;  1. возрастного состава учащихся; 2. результатов деятельности педагогов и детей. | Изучение рабочей документации педагогов, индивидуальные консультации | Улучшение качества учебно-воспитательного процесса в Центре | В течение учебного года | Сёмина Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Оказание методической помощи педагогическим работникам при подготовке к конкурсам профессионального мастерства | Собеседование, помощь в корректировке образовательной программы, составление плана открытого занятия, обсуждение хода открытого занятия, подготовка творческой презентации, видеоролик, оформление заявки для участия в конкурсе | Повышение профессиональной компетентности педагогов | В течение учебного года | Мирошникова М.В.  Сёмина Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Создание проектов совместной деятельности МОУ ДО ЦДТ «Витязь» с образовательными учреждениями района и города, ЯГПУ им К.Д. Ушинского, Центром поддержки и развития одаренных детей, ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» и иными учреждениями и организациями. | Заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности с общеобразовательными учреждениями района, общественными организациями, учреждениями дополнительного образования | Расширение образовательного пространства учреждения, обмен опытом, реализация совместных проектов, сетевое взаимодействие | Сентябрь - с МОУ СШ,  в течение учебного года с другими учреждениями | Мирошникова М.В.  Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. |
| Повышение профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов учреждения. | 1. Консультации   педагогов;   1. Посещение   открытых занятий;   1. Тематические   «круглые столы»;   1. Организация   посещения курсов повышения квалификации,  стажерских площадок;   1. Семинары; 2. Составление плана и графика аттестации педагогов; 3. Заседания аттестационной комиссии | 1. Повышение профессионального мастерства педагогов; 2. Помощь педагогам в самообразовании; 3. Помощь молодым начинающим специалистам.   Аттестация в 2022/2023 учебном году:   1. Алексеева Е.А. 2. Галкин А.А. 3. Губина В.В. 4. Кокина В.В. 5. Рулёва С.Ю. 6. Топчиева Т.С. | В течение учебного года | Мирошникова М.В.  Сёмина Е.В.  Шопыгина С.В.  Проворова Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Оказание методической помощи педагогам, аттестующимся на квалификационную категорию. Организация процедуры аттестации. |
| Организация и внедрение системы наставничества | * Педагогический совет * Административное совещание * Принятие нормативных правовых актов МОУ ДО ЦДТ «Витязь» | * Утверждение приказа «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, о закреплении наставнических пар/групп» * Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, * Анкета «Планирование повышения профессионального мастерства»). | Август 2022 г. | Мирошникова М.В.  Сальникова О.Д.  Семина Е.В. |
| Сбор информации о профессиональных запросах молодых педагогов.  Формирование банка данных наставляемых | 1) Проведение опроса, анкетирования «Планирование повышения профессионального мастерства» среди молодых педагогов.  2)Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Апрель-август 2022 | Сальникова О.Д. |
| Формирование банка данных наставников | Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. | Август -сентябрь 2022 года | Сальникова О.Д. |
| * Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. * Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. | 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми | Август -сентябрь 2022 года | Сальникова О.Д. |
| Формирование наставнических пар/групп. | 1. Разработка и реализация персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.   Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Сентябрь-апрель 2023 г. | Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. Шопыгина С.В. |
| Мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). | Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. | Май 2023 г. | Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. |
| Освещение мероприятий программы внедрения наставничества **(**осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях). | Размещение информации о внедрении системы наставничества на официальном сайте МОУ ДО ЦДТ «Витязь», в группе «Сотрудники МОУ ДО ЦДТ «Витязь» ВКонтакте. Публикации лучших практик наставничества. | В течение 2022-2023 учебного года | Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. Шопыгина С.В. |
| Ведение журналов протоколов заседаний методического совета, педсовета | Ведение журналов протоколов | Отражение решений советов | В течение учебного года | Сёмина Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Проведение методических советов | Методический совет | Повышение профессиональной компетентности, функциональной грамотности педагогов | По годовому календарному графику | Семина Е.В.  Пронина Н.Р.  Сальникова О.Д.  Шопыгина С.В. |
| Проведение семинаров в рамках участия МОУ ДО ЦДТ «Витязь» в инновационных проектах города (ГЦРО) и области (ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования») | Семинары в рамках проектов | Повышение профессиональной компетентности педагогов, обмен опытом работы с педагогами города |  | Пронина Н.Р.  Семина Е.В.  Сальникова О.Д. |
| Разработка (корректировка, совершенствование) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | Консультации педагогов | Оказание методической помощи педагогам по программному обеспечению. | в течение года | Сальникова О.Д.  Семина Е.В.  Шопыгина С.В. |
| Подготовка материалов по анализу образовательной деятельности, по выполнению муниципального задания | Обобщение материалов | Систематизация материалов по образовательной деятельности | ежеквартально | Сёмина Е.В.  Мирошникова М.В.  Сальникова О.Д. |
| Учет участия обучающихся детских объединений в мероприятиях разного уровня | Ведение рабочей  документации (форма  № 1, №2). | Отслеживание результатов образовательной деятельности | В течение учебного года | Проворова Е.В.  Кочнов А.А. |
| Учет достижений обучающихся в мероприятиях разного уровня | Ведение рабочей документации (форма №1, №2) Сбор документальных подтверждений результатов (грамоты, дипломы, свидетельства) | • использование полученных данных для мониторинга образовательных результатов:  • отслеживание активности обучающихся;  • выявление наиболее способных обучающихся. | в течение года | Кочнов А.А.  Шопыгина С.В. |
| Мониторинг образовательных результатов за учебный год | Систематическое ведение рабочей документации | Определение уровня активности детей в выставках, концертах, конкурсах, соревнованиях разного уровня. | Май-июнь | ПДО  Сёмина Е.В.  Пронина Н.Р. |
| Разработка и корректировка  программ и проектов по организации занятости и отдыха детей в период каникул | Работа с документами | Совершенствование работы по организации отдыха и занятости детей в период летних каникул | Апрель, июнь | Сальникова О.Д.,  Проворова Е.В.,  начальники лагерей |
| **Реализация проектов:** | | | | |
| - социальный проект «Поверь в себя», проект «Мир мультипликации для особенных детей» (для детей с ОВЗ);  - региональный проект  «Подготовка педагогических работников к процессу обновления  воспитания в образовательной организации» на 2022-2023 учебный год | Проведение мероприятий для детей, реализация АДОП, инклюзивная анимационная студия «Рисую – оживляю»  Участие в реализации проекта совместно с ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» | Оказание помощи в организации занятости детей с особыми потребностями в образовании | В течение учебного года | Проворова Е.В.  Шопыгина С.В.  Семина Е.В.  Сальникова О.Д.  Рулёва С.Ю.  Алексеева Е.А.  Барашкова С.М.  Губина В.В.  Пронина Н.Р. |
| - мини-проектов социальной направленности  (благотворительные, патриотические, экологические акции и другие.)  - городские социальные акции | Работа над проектом | Совершенствование работы с дошкольниками | В течение учебного года | Сальникова О.Д.  Проворова Е.В. |
| **Реализация программ:** | | | | |
| Образовательная программа МОУ ДО ЦДТ «Витязь» |  | Совершенствование образовательного процесса |  | Проворова Е.В.  Семина Е.В. |
| Программа развития МОУ ДО ЦДТ «Витязь» |  | Развитие приоритетных направлений деятельности учреждения |  | Мирошникова М.В.  Семина Е.В.  Шопыгина С.В.  Сальникова О.Д. |
| программы  «Профилактика правонарушений несовершеннолетних»  «Профилактика агрессивного поведения подростков» | Проведение профилактических мероприятий | Совершенствование профилактической работы | В течение учебного года | Сальникова О.Д.  Пронина Н.Р. |