

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Витязь»
(МОУ ДО ЦДТ «Витязь»)**

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
Л.Е. Рощина
« 28 » 2023 г.

Утверждено
Директор МОУ ДО ЦДТ «Витязь»
М.В. Мирошникова
приказ № 01-08/11 от 11.05.2023 г.
ОГРН 1027600515986

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
исполняющего функциональные обязанности начальника
лагеря с дневной формой пребывания**

В соответствии с требованиями ст. 217 и ст. 218 Трудового кодекса РФ, приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 772 н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем" и в целях эффективного обеспечения функционирования системы управления охраной труда в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования Центре детского творчества « Витязь» (далее - МОУ ДО ЦДТ «Витязь», учреждение)

1. Область применения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий труда для исполняющих функциональные обязанности начальника лагеря с дневной формой пребывания на базе МОУ ДО ЦДТ «Витязь» (или далее – начальник).

2. Нормативные ссылки

2.1. Инструкция разработана на основании следующих документов и источников:

- 2.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- 2.1.2. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденный постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464;
- 2.1.3. ГОСТ 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда.

Общие положения;

- 2.1.4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 года N 290н «Межотраслевые правила

3.2. Начальник лагеря обязан:

- пройти инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности (с присвоением 1 гр.);
- пройти обучение и проверку знаний по охране труда;
- пройти обучение по оказанию первой помощи;
- соблюдать инструкции по охране труда, а также пожарной безопасности;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место;
- обеспечить строгое соблюдение всех норм и правил охраны труда, охраны жизни и здоровья детей во время организации воспитательного процесса с детьми.
- соблюдать данную инструкцию по охране труда начальника лагеря.

3.3 Порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента.

3.3.1. При возникновении несчастного случая, микротравмы пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из работников к произошедшему событию, при возможности сообщить о произошедшем непосредственному руководителю любым доступным для этого способом.

3.3.2. Работник должен немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме, произошедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.3.3. При обнаружении на территории учреждения несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, инвентаря, открытый колодец, наледь, недостаточная освещенность, оголенные провода и т. д.) немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю.

3.4. Начальник лагеря обязан строго соблюдать противопожарный режим учебного учреждения, правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также направления эвакуации при возникновении пожара.

3.5. Начальник лагеря обязан контролировать соблюдение инструкции по охране труда работниками пришкольного лагеря.

обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»;

2.1.5. Постановление Главного санитарного врача от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.1.6. Приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

2.1.7. «Правила противопожарного режима в РФ», утвержденные постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479;

2.1.8. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, утвержденные приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н;

2.1.9. «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок», утвержденные Приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н;

2.1.10. Приказ № 6297н от 14 сентября 2021 «Об утверждении предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;

2.1.11. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

3.Общие требования охраны труда

для начальника лагеря дневного пребывания

3.1. К самостоятельной работе начальником лагеря с дневной формой пребывания детей (далее начальник лагеря) имеют допуск лица, имеющие соответствующую выполняемой работе квалификацию, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо противопоказаний.

3.6. Начальник лагеря обязан ознакомить всех работников пришкольного лагеря с инструкциями по охране труда, действующими в пришкольном лагере.

3.7. В случае любого невыполнения или нарушения инструкции по охране труда начальник лагеря привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка учебного учреждения и при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний, норм и правил охраны труда.

4. Требования охраны труда перед началом работы начальника лагеря дневного пребывания

4.1. Перед началом выполнения работ начальнику летнего оздоровительного лагеря необходимо проверить исправность электроосвещения в рабочем кабинете.

4.2. Необходимо тщательно проветрить помещение рабочего кабинета.

4.3. Необходимо проверить безопасность своего рабочего места.

4.4. Необходимо проверить исправность электрической розетки и других электрических приборов.

5. Требования охраны труда во время работы начальника лагеря дневного пребывания

5.1. Необходимо строго соблюдать все правила личной гигиены и безопасности труда.

5.2. Необходимо использовать в работе только исправную оргтехнику.

5.3. Следует соблюдать чистоту и надлежащий порядок на своем рабочем месте.

5.4. Следует соблюдать порядок и не загромождать рабочее место и пути эвакуации бумагами, книгами и любыми другими посторонними предметами.

5.5. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения необходимо использовать настольную лампу.

5.6. Во время работы с оргтехникой (компьютер, ксерокс и пр.) следует строго соблюдать меры безопасности для предотвращения поражения электрическим током:

- не подключать к электрической сети и не отключать от неё электроприборы мокрыми и влажными руками;

- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники, не нарушать технологические процессы;
- не оставлять включенные в электрическую сеть электроприборы без присмотра, особенно во время работы с оргтехникой.

5.7. Во время работы с использованием компьютера следует руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе на персональном компьютере», а во время работы с использованием ксерокса — «Инструкцией по охране труда при работе копировально-множительного аппарата».

5.8. Для оптимального поддержания здорового микроклимата в рабочем помещении следует через каждые 2 ч работы тщательно проветривать помещение. Во время открывания оконной рамы необходимо быть предельно осторожным при фиксировании ее в открытом состоянии.

5.9. Во время выполнения длительной работы с документами и на персональном компьютере через каждый час работы следует делать перерыв на 10—15 мин, во время которого следует выполнять специальный комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки. Данные перерывы в работе направлены на уменьшение утомления зрительного аппарата, устранение влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращение развития тонического утомления мышц.

5.10. Во избежание пожара в помещениях лагеря запрещается курить, зажигать спички, пользоваться открытыми электронагревательными приборами.

5.11. Следует проявлять осторожность при передвижении по помещениям учебного заведения, а также по территории учебного заведения, во избежание получения травм.

5.12. При передвижении по территории следует обращать внимание на неровности на поверхности и скользкие места, остерегаться падения из-за поскользывания.

5.13. Во избежание травмирования головы воспитателю нужно быть внимательным при передвижении возле низкорасположенных конструктивных элементов здания.

6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях начальника лагеря дневного пребывания

6.1. В случае возникновения аварийных ситуаций следует принять срочные меры, экстренно оказать первую неотложную доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости, организовать его транспортировку в ближайшее лечебное учреждение, сделав вызов по телефону 103, 03 или 112. Необходимо также своевременно оповестить о случившемся директора учебного учреждения.

6.2. Не допускается приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

6.3. В случае возникновения неисправности в работе персонального компьютера, принтера, ксерокса, мультимедийного проектора (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) следует немедленно отключить электроприбор от электрической сети и доложить об этом директору учебного учреждения; продолжать работу допускается только после устранения возникшей неисправности.

6.4. При возникновении пожара следует срочно оповестить об этом директора учебного учреждения и сообщить в ближайшее отделение пожарной части по телефону 101, 01 или 112. Затем необходимо начать экстренную эвакуацию детей на эвакуационную площадку (согласно утвержденному плану эвакуации).

6.5. При возникновении чрезвычайной ситуации в лагере, поступившем сообщении от штаба ГО района (города) воспользоваться инструкцией по эвакуации в лагере при сигнале ГО и ЧС.

6.6. В случае получения травмы следует срочно доложить об этом директору школы, при необходимости, обратиться за медицинской помощью в ближайшее лечебное учреждение.

7. Требования охраны труда после завершения работы начальника лагеря дневного пребывания

7.1. Необходимо отключить от электросети все технические средства.

7.2. Следует тщательно проветрить кабинет, закрыть все окна.

7.3. Закрыть водопроводные краны.

7.4. Выключить из розеток все электроприборы, погасить свет.

7.5. Закрыть кабинет на ключ и сдать его на вахту.

7.6. Если при осмотре была обнаружена неисправная мебель, сантехническое оборудование, спортивный инвентарь, вышедшие из строя системы вентиляции или

освещения, нарушена целостность окон, необходимо незамедлительно поставить в известность заместителя директора по АХР.