

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей  
Центр детского творчества «Витязь»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МОУ ЦДТ «Витязь»

Ховрина И.В. Ховрина

« 01/8 » 09 20/2 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ ЦДТ «Витязь»

Лысенко Н.А. Лысенко

« 01/8 » 09 20/2 г

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Правила для обучающихся МОУ ЦДТ «Витязь» (в дальнейшем "Правила") устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории Центра. Цель правил - создание в Центре рабочей обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, к развитию культуры поведения и навыков общения.

## **1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА**

1.1. Обучающийся приходит в Центр за 10 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые принадлежности к предстоящему занятию.

1.2. Нельзя приносить в Центр с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные и ядовитые вещества.

1.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из Центра и с его территории во время занятий. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить руководителю творческого объединения справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

1.4. Обучающийся Центра проявляет уважение к старшим, заботится о младших. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие обучающиеся - младшим, мальчики - девочкам.

1.5. Обучающиеся берегут имущество Центра, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

## **2. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЗАНЯТИЯХ**

2.1. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию, делами. Время занятий должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

2.2. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из кабинета, то он должен встать и попросить разрешения у педагога.

## **3. ПОВЕДЕНИЕ ДО НАЧАЛА, В ПЕРЕРЫВЕ И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

3.1. Во время перерывов (перемен) обучающийся должен:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из кабинета;
- подчиняться требованиям педагога и работников Центра;
- помочь подготовить кабинет по просьбе педагога к следующему занятию.

Обучающимся запрещается:

- бегать по коридорам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросать какие-либо предметы;

-употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.2. Дежурный по кабинету:

- находится в кабинете во время перемены;
- обеспечивает порядок в кабинете;
- помогает педагогу подготовить кабинет к занятию; после окончания занятий производит усиленную уборку рабочих мест.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Обучающиеся не имеют права во время нахождения в Центре и при проведении организационно-массовых мероприятий Центра совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.2. Настоящие Правила распространяются на территории Центра и на все мероприятия, проводимые Центром.

4.3. За нарушение настоящих Правил и Устава Центра обучающиеся привлекаются к ответственности.

4.4. Правила вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления.

Инструкцию разработал \_\_\_\_\_

С инструкцией разработал (а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_